

BRM.0002.2.2024

**Protokół Nr II
zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Władysławowa
z dnia 29 maja 2024r.**

Obrady II zwyczajnej sesji rozpoczęły się o godzinie 10:10.

Obrady rozpoczął Przewodniczący Rady Miejskiej słowami: „Otwieram Sesję Rady Miejskiej Władysławowa”.

Sprawy regulaminowe

Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Pan Adam Białas, Przewodniczący Rady stwierdził, że na 15 radnych wg listy obecności, na sesji obecnych jest 15 radnych, tym samym obrady II zwyczajnej sesji są prawomocne do podejmowania uchwał.

Proponowany porządek obrad:

I. Sprawy regulaminowe:

- otwarcie obrad sesji i powitanie przybyłych gości,
- stwierdzenie prawomocności obrad sesji,
- przyjęcie wniosków do porządku obrad.

II. Wręczenie zaświadczenia o wyborze oraz ślubowanie radnej.

III. Wręczenie zaświadczeń o wyborze na Soltysów i Przewodniczących Zarządów Osiedli w Gminie Władysławowo oraz podziękowanie osobom ustępującym z funkcji.

IV. Rozpatrzenie projektów oraz podjęcie uchwał w sprawie:

Sprawy finansowe referuje Pani Elżbieta Janusch, Skarbnik Władysławowa

1. zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Władysławowo na lata 2024-2039, m
2. zmian budżetu Gminy Władysławowo na 2024 rok,
3. zmiany uchwały nr LXXIII/1149/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 31 października 2023r. w sprawie wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie administracyjnym Gminy Władysławowo na 2024r.

Sprawy finansowe referuje Pani Joanna Konkel, Kierownik RFB

4. rozłożenia na raty zaległości – opłata za wieczyste użytkowanie gruntu,
5. odmowy wyrażenia zgody na umorzenie należności z tytułu odszkodowania za bezumowne użytkowanie działki gminnej o powierzchni 10 m² położonej przy ul. Sportowej we Władysławowie,
6. odmowy wyrażenia zgody na umorzenie należności z tytułu odszkodowania za bezumowne użytkowanie działki gminnej części działki gminnej oznaczonej nr 185, położonej przy ul. Sportowej w obrębie ewidencyjnym Władysławowo, o łącznej powierzchni 6.641 m².

Sprawy organizacyjne referuje Pani Wioleta Kowalska – Lewicka, Sekretarz Władysławowa

7. ustalenia składu osobowego stałych Komisji Rady Miejskiej Władysławowa,
8. powołania Komisji Statutowej, określenia jej zadań i ustalenia składu osobowego,
9. upoważnienia Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej Władysławowa do wydawania Przewodniczącemu Rady Miejskiej poleceń wyjazdów służbowych,

10. wyboru reprezentanta Gminy Władysławowo w Zgromadzeniu Związku Powiatowo – Gminnego Zatoki Puckiej,
11. wyboru delegata Gminy Władysławowo w Stowarzyszeniu Związków Miast i Gmin Morskich,
12. ustalenia zryczałtowanych diet radnego Rady Miejskiej Władysławowa oraz zasad zwrotu radnym kosztów podróży służbowych,
13. wynagrodzenia miesięcznego Burmistrza Władysławowa,
14. określenia wielkości oraz zasad uprawniających jednostki pomocnicze Gminy Władysławowo do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy,
15. ustalenia inkasentów oraz wynagrodzenia za inkaso z tytułu poboru podatków i opłat stanowiących dochody budżetu gminy,
16. zmiany uchwały Nr LXXV/1185/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 29 grudnia 2023 r. w sprawie: poboru opłaty targowej w drodze inkasa na terenie administracyjnym Gminy Władysławowo w roku 2023,
17. ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaży napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży tych napojów na terenie Gminy Władysławowo, oraz ograniczenia sprzedaży napojów alkoholowych w godzinach nocnych.

Sprawy społeczne referuje Pani Dominika Sułat – Jęcek, Kierownik RPKiSS

18. określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

Sprawy oświaty referuje Pan Andrzej Rożek, Dyrektor ZOPO

19. zmiany Uchwały Nr XLV/566/2017 z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym Gminy Władysławowo oraz zmian w statucie Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych.

Sprawy gospodarki nieruchomościami referuje Pan Tomasz Staszewski, Kierownik RGNiGP

20. wyrażenia zgody na dzierżawę na czas oznaczony terenu części działki gminnej oznaczonej nr 63/2, położonej przy ulicy Morskiej we Władysławowie, w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 03,
21. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym działki gminnej oznaczonej nr 110, położonej w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 07,
22. wyrażenia zgody na dzierżawę na czas oznaczony części działki gminnej nr 274 położonej przy ulicy Władysławowskiej w Chłapowie, obręb ewidencyjny Chłapowo,
23. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym części terenu działki gminnej oznaczonej nr 395/7 położonej przy ulicy Dolnej w Chłapowie, w obrębie ewidencyjnym Chłapowo,
24. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym terenu działki gminnej oznaczonej nr 93/4 położonej przy ulicy Sosnowej w Ostrowie, w obrębie ewidencyjnym Ostrowo,
25. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym części terenu działek gminnych oznaczonych nr 494/4 i nr 493/20, położonych w obrębie ewidencyjnym Ostrowo,
26. nabycia do gminnego zasobu nieruchomości praw do działki oznaczonej nr 226/43 położonej w obrębie ewidencyjnym Rozewie,
27. nabycia do gminnego zasobu nieruchomości prawa do działki oznaczonej nr 49/13 położonej w obrębie ewidencyjnym Jastrzębia Góra,

28. nabycia do gminnego zasobu nieruchomości prawa do działki oznaczonej nr 49/14 położonej w obrębie ewidencyjnym Jastrzębia Góra,
29. wyrażenia zgody na sprzedaż prawa własności nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 1/94 obręb ewidencyjny Władysławowo 02, na rzecz użytkownika wieczystego,
30. wyrażenia zgody na sprzedaż prawa własności nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 640/1 obr. Władysławowo 04 w trybie bezprzetargowym,
31. wyrażenia zgody na sprzedaż prawa własności nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 168/68 obr. Karwia w trybie bezprzetargowym,

Sprawy dotyczące planów miejscowych referuje Pan Michał Ruth, Główny specjalista ds. urbanistyki

32. o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Władysławowa, oznaczonego symbolem WSR-1.2,
33. o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Władysławowa, oznaczonego symbolem WŻ-1.3,
34. o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Władysławowa, oznaczonego symbolem WS-2.1,
35. przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Władysławowo.

Sprawy dotyczące skarg referuje Pan Damian Glembin, Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

36. rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Władysławowa.

V. Wnioski i oświadczenia radnych.

VI. Odpowiedzi Burmistrza na wnioski i oświadczenia radnych.

VII. Zapytania do sprawozdania Burmistrza z podjętych zarządzeń w okresie międzysesyjnym.

VIII. Informacje i komunikaty.

IX. Zakończenie obrad.

Przewodniczący zaproponowała wprowadzenie do porządku obrad następujących projektów uchwał:

1. wyrażenia zgody na zamianę działki gminnej nr 600/4 położonej we Władysławowie na działkę nr 49/10 położoną w Jastrzębiej Górze,
2. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony części działki gminnej oznaczonej nr 110/2 położonej przy ulicy Morskiej we Władysławowie, w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 03.

Przewodniczący poddał pod głosowanie uwzględnienie w porządku obrad powyższych punktów:

Głosowanie: 15 głosów za – opinia pozytywna

W związku z głosowaniem punkt rozpatrzenie projektów oraz podjęcie uchwał w sprawie przedstawia się następująco:

Sprawy finansowe referuje Pani Elżbieta Janusch, Skarbnik Władysławowa

1. zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Władysławowo na lata 2024-2039, m
2. zmian budżetu Gminy Władysławowo na 2024 rok,

3. zmiany uchwały nr LXXIII/1149/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 31 października 2023r. w sprawie wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie administracyjnym Gminy Władysławowo na 2024r.

Sprawy finansowe referuje Pani Joanna Konkel, Kierownik RFB

4. rozłożenia na raty zaległości – opłata za wieczyste użytkowanie gruntu,
5. odmowy wyrażenia zgody na umorzenie należności z tytułu odszkodowania za bezumowne użytkowanie działki gminnej o powierzchni 10 m² położonej przy ul. Sportowej we Władysławowie,
6. odmowy wyrażenia zgody na umorzenie należności z tytułu odszkodowania za bezumowne użytkowanie działki gminnej części działki gminnej oznaczonej nr 185, położonej przy ul. Sportowej w obrębie ewidencyjnym Władysławowo, o łącznej powierzchni 6.641 m².

Sprawy organizacyjne referuje Pani Wioleta Kowalska – Lewicka, Sekretarz Władysławowa

7. ustalenia składu osobowego stałych Komisji Rady Miejskiej Władysławowa,
8. powołania Komisji Statutowej, określenia jej zadań i ustalenia składu osobowego,
9. upoważnienia Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej Władysławowa do wydawania Przewodniczącemu Rady Miejskiej poleceń wyjazdów służbowych,
10. wyboru reprezentanta Gminy Władysławowo w Zgromadzeniu Związku Powiatowo – Gminnego Zatoki Puckiej,
11. wyboru delegata Gminy Władysławowo w Stowarzyszeniu Związków Miast i Gmin Morskich,
12. ustalenia zryczałtowanych diet radnego Rady Miejskiej Władysławowa oraz zasad zwrotu radnym kosztów podróży służbowych,
13. wynagrodzenia miesięcznego Burmistrza Władysławowa,
14. określenia wielkości oraz zasad uprawniających jednostki pomocnicze Gminy Władysławowo do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy,
15. ustalenia inkasentów oraz wynagrodzenia za inkaso z tytułu poboru podatków i opłat stanowiących dochody budżetu gminy,
16. zmiany uchwały Nr LXXV/1185/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 29 grudnia 2023 r. w sprawie: poboru opłaty targowej w drodze inkasa na terenie administracyjnym Gminy Władysławowo w roku 2023,
17. ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaży napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży tych napojów na terenie Gminy Władysławowo, oraz ograniczenia sprzedaży napojów alkoholowych w godzinach nocnych.

Sprawy społeczne referuje Pani Dominika Sułat – Jęcek, Kierownik RPKiSS

18. określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

Sprawy oświaty referuje Pan Andrzej Rożek, Dyrektor ZOPO

19. zmiany Uchwały Nr XLV/566/2017 z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym Gminy Władysławowo oraz zmian w statucie Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych.

Sprawy gospodarki nieruchomościami referuje Pan Tomasz Staszewski, Kierownik RGNiGP

20. wyrażenia zgody na dzierżawę na czas oznaczony terenu części działki gminnej oznaczonej nr 63/2, położonej przy ulicy Morskiej we Władysławowie, w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 03,
21. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym działki gminnej oznaczonej nr 110, położonej w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 07,
22. wyrażenia zgody na dzierżawę na czas oznaczony części działki gminnej nr 274 położonej przy ulicy Władysławowskiej w Chłapowie, obręb ewidencyjny Chłapowo,
23. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym części terenu działki gminnej oznaczonej nr 395/7 położonej przy ulicy Dolnej w Chłapowie, w obrębie ewidencyjnym Chłapowo,
24. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym terenu działki gminnej oznaczonej nr 93/4 położonej przy ulicy Sosnowej w Ostrowie, w obrębie ewidencyjnym Ostrowo,
25. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym części terenu działek gminnych oznaczonych nr 494/4 i nr 493/20, położonych w obrębie ewidencyjnym Ostrowo,
26. nabycia do gminnego zasobu nieruchomości praw do działki oznaczonej nr 226/43 położonej w obrębie ewidencyjnym Rozewie,
27. nabycia do gminnego zasobu nieruchomości prawa do działki oznaczonej nr 49/13 położonej w obrębie ewidencyjnym Jastrzębia Góra,
28. nabycia do gminnego zasobu nieruchomości prawa do działki oznaczonej nr 49/14 położonej w obrębie ewidencyjnym Jastrzębia Góra,
29. wyrażenia zgody na sprzedaż prawa własności nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 1/94 obręb ewidencyjny Władysławowo 02, na rzecz użytkownika wieczystego,
30. wyrażenia zgody na sprzedaż prawa własności nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 640/1 obr. Władysławowo 04 w trybie bezprzetargowym,
31. wyrażenia zgody na sprzedaż prawa własności nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 168/68 obr. Karwia w trybie bezprzetargowym,
32. wyrażenia zgody na zamianę działki gminnej nr 600/4 położonej we Władysławowie na działkę nr 49/10 położoną w Jastrzębiej Górze,
33. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony części działki gminnej oznaczonej nr 110/2 położonej przy ulicy Morskiej we Władysławowie, w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 03.

Sprawy dotyczące planów miejscowych referuje Pan Michał Ruth, Główny specjalista ds. urbanistyki

34. o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Władysławowa, oznaczonego symbolem WSR-1.2,
35. o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Władysławowa, oznaczonego symbolem WŻ-1.3,
36. o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Władysławowa, oznaczonego symbolem WS-2.1,
37. przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Władysławowo.

Sprawy dotyczące skarg referuje Pan Damian Glembin, Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

38. rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Władysławowa.

Wręczenie zaświadczenia o wyborze oraz ślubowanie radnej.

Pan Adam Białas oddał głos Pani Monice Szczepankowskiej, Przewodniczącej Gminnej Komisji Wyborczej we Władysławowie i poprosił o wręczenie zaświadczenia o wyborze na radną Pani Małgorzacie Parylak.

Pan Adam Białas odczytał treść roty ślubowania:

"Wierny Konstytucji i prawu Rzeczypospolitej Polskiej, ślubuję uroczyście obowiązki radnego sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro mojej gminy i jej mieszkańców".

Pani Małgorzata Parylak powiedziała: „Ślubuję. Tak mi dopomóż Bóg”

Wręczenie zaświadczeń o wyborze na Sołtysów i Przewodniczących Zarządów Osiedli w Gminie Władysławowo oraz podziękowanie osobom ustępującym z funkcji.

Kolejno poproszenie zostali nowo wybrani Sołtysi i Przewodniczący Zarządów Osiedli:

- Marcin Budzisz
- Dariusz Marzejon
- Hanna Foelkner
- Grzegorz Matuszczyk
- Stanisław Miotke
- Robert Radtke
- Bartosz Agata
- Jowita Cysewska-Brytan
- Milena Dworzycka-Jeka
- Zdzisław Gojke
- Magdalena Oberzig-Zasada
- Anna Miotk-Czajka

Podziękowania za dotychczasową współpracę złożono:

- Eugeniuszowi Radtke
- Małgorzacie Parylak
- Agnieszce Rutha
- Bogusławie Budzisz
- Renacie Ostrowskiej
- Markowi Pieczonko

Podjęcie uchwał w sprawie:

Sprawy finansowe referuje Pani Elżbieta Janusch, Skarbnik Władysławowa

1. zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Władysławowo na lata 2024-2039

Projekt uchwały:

§ 1 W uchwale nr LXXV/1183/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 29 grudnia 2023 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Władysławowo na lata 2024 - 2039 wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 1 określającym wieloletnią prognozę finansową na lata 2024-2039, załącznik nr 1 zastępuje się załącznikiem nr 1/5 do niniejszej uchwały.
2. w § 2 określającym wykaz planowanych do realizacji przedsięwzięć, załącznik nr 2 zastępuje się załącznikiem nr 2/5 do niniejszej uchwały.

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały.
Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/5/2024

2. zmian budżetu Gminy Władysławowo na 2024 rok

Projekt uchwały:

§ 1 W uchwale budżetowej Gminy Władysławowo na rok 2024 nr LXXV/1184/2023 Rady Miejskiej we Władysławowie z dnia 29 grudnia 2023 roku wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmienia się plan dochodów budżetowych gminy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.
Dochody budżetu gminy wynoszą 157.158.342,68 zł, w tym:
 - 1) dochody bieżące 125.086.548,80 zł
 - 2) dochody majątkowe 32.071.793,88 zł
2. Zmienia się plan wydatków budżetowych gminy zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.
Wydatki budżetu gminy po zmianach wynoszą 187.196.232,07 zł, w tym:
 - 1) wydatki bieżące 122.549.983,93 zł
 - 2) wydatki majątkowe 64.646.248,14 zł
3. Deficyt budżetu Gminy w wysokości 30.037.889,39 zł zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:
 - 1) kredytów i pożyczek w kwocie 26.604.126,00 zł
 - 2) wolnych środków w kwocie 3.433.763,39 zł
4. Ustala się przychody budżetu w łącznej kwocie 35.035.615,39 zł oraz rozchody budżetu w łącznej kwocie 4.997.726,00 zgodnie z załącznikiem nr 4/5

§ 2 Załącznik nr 3 do Uchwały nr LXXV/1184/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 29 grudnia 2023 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Władysławowo na 2024 rok otrzymuje nowe brzmienie oraz nr 3/5 i stanowi integralną część niniejszej uchwały.

§ 3 Załącznik nr 5 do Uchwały nr LXXV/1184/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 29 grudnia 2023 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Władysławowo na 2024 rok otrzymuje nowe brzmienie oraz nr 5/4 i stanowi integralną część niniejszej uchwały.

§ 4 Załącznik nr 6 do Uchwały nr LXXV/1184/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 29 grudnia 2023 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Władysławowo na 2024 rok otrzymuje nowe brzmienie oraz nr 6/3 i stanowi integralną część niniejszej uchwały.

§ 5 Załącznik nr 8 do Uchwały nr LXXV/1184/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 29 grudnia 2023 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Władysławowo na 2024 rok otrzymuje nowe brzmienie oraz nr 8/3 i stanowi integralną część niniejszej uchwały.

§ 6 Załącznik nr 9 do Uchwały nr LXXV/1184/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 29 grudnia 2023 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Władysławowo na 2024 rok otrzymuje nowe brzmienie oraz nr 9/2 i stanowi integralną część niniejszej uchwały.

§ 7 Załącznik nr 11 do Uchwały nr LXXV/1184/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 29 grudnia 2023 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Władysławowo na 2024 rok otrzymuje nowe brzmienie oraz nr 11/4 i stanowi integralną część niniejszej uchwały.

§ 8 Załącznik nr 12 do Uchwały nr LXXV/1184/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 29 grudnia 2023 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Władysławowo na 2024 rok otrzymuje nowe brzmienie oraz nr 12/1 i stanowi integralną część niniejszej uchwały.

§ 9 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 10 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/6/2024

- zmiany uchwały nr LXXIII/1149/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 31 października 2023r. w sprawie wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie administracyjnym Gminy Władysławowo na 2024r.

Projekt uchwały:

§ 1 W Uchwale nr LXXIII/1149/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 31 października 2023r. w sprawie wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie administracyjnym Gminy Władysławowo na 2024 (Dz. Urz. Woj.

Pomorskiego z 2023r., poz. 5540) wprowadza się następujące zmiany: załącznik nr 1 zastępuje się załącznikiem nr 1/1 do niniejszej uchwały.

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/7/2024

Sprawy finansowe referuje Pani Joanna Konkel, Kierownik RFB

- rozłożenia na raty zaległości – opłata za wieczyste użytkowanie gruntu

Projekt uchwały:

§ 1 Wyraża zgodę na rozłożenie się na raty należności z tytułu opłaty za wieczyste użytkowanie gruntu od....., w kwocie należności głównej **74.972,06 zł** oraz należne odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 2

- Splata wierzytelności następować będzie w 8 ratach miesięcznych, płatnych w następujący sposób:

Lp	Termin płatności	Kwota należności głównej	Odsetki naliczone do dnia złożenia wniosku 03.04.2024r.	Odsetki 50% od dnia 04.04.2024r. do dnia przyznania ulgi 29.05.2024r.	Razem do zapłaty
1	15.06.2024	9.371,51	5,78	80,88	9.458,17
2	15.07.2024	9.371,51	5,78	80,88	9.458,17
3	15.08.2024	9.371,51	5,78	80,88	9.458,17
4	15.09.2024	9.371,51	5,78	80,88	9.458,17
5	15.10.2024	9.371,51	5,78	80,88	9.458,17
6	15.11.2024	9.371,51	5,78	80,88	9.458,17
7	15.12.2024	9.371,51	5,78	80,88	9.458,17
8	15.01.2025	9.371,49	5,76	80,85	9.458,10
	Razem:	74.972,06	46,22	647,01	75.665,29

2. Zgodnie z §7 ust.1 uchwały nr LVIII/992/2022 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 30 listopada 2022r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty całości lub części należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Władysławowo i jej jednostkom budżetowym oraz instytucjom kultury, dla których organizatorem jest Gmina Władysławowo oraz wskazania organów do tego uprawnionych od należności, którą rozłożono na raty, pobiera się 50% odsetek ustawowych, liczonych od dnia złożenia wniosku do dnia przyznania ulgi.

§ 3 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 4 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 14 głosów za, 1 głos przeciw

Uchwała otrzymała Nr II/8/2024

5. odmowy wyrażenia zgody na umorzenie należności z tytułu odszkodowania za bezumowne użytkowanie działki gminnej o powierzchni 10 m² położonej przy ul. Sportowej we Władysławowie

Projekt uchwały:

§ 1 Nie wyraża zgody na umorzenie należności Gminy Władysławowo należnej odprowadzącego działalność pod firmąz tytułu odszkodowania za bezumowne użytkowanie działki gminnej, w kwocie należności głównej 10.100,00 zł wraz z odsetkami.

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały.
Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.
Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/9/2024

6. odmowy wyrażenia zgody na umorzenie należności z tytułu odszkodowania za bezumowne użytkowanie działki gminnej części działki gminnej oznaczonej nr 185, położonej przy ul. Sportowej w obrębie ewidencyjnym Władysławowo, o łącznej powierzchni 6.641 m²

Projekt uchwały:

§ 1 Nie wyraża zgody na umorzenie należności Gminy Władysławowo należnej od..... prowadzącej działalność pod firmąz tytułu odszkodowania za bezumowne użytkowanie działki gminnej, w kwocie należności głównej 52.741,70 zł wraz z odsetkami.

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały.
Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.
Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/10/2024

7. ustalenia składu osobowego stałych Komisji Rady Miejskiej Władysławowa.

§ 1 Ustala się składy osobowe stałych Komisji Rady Miejskiej Władysławowa:

I. Komisja Rewizyjna:

- 1/ Stanisław Miotke
- 2/ Małgorzata Parylak
- 3/ Robert Radtke
- 4/ Dariusz Rietz
- 5/ Ewa Staniszevska

II. Komisja Budżetu i Finansów:

- 1/ Adam Białas
- 2/ Norbert Budzisz
- 3/ Piotr Dettlaff
- 4/ Damian Glembin
- 5/ Tomasz Hapaniuk
- 6/ Michał Klein
- 7/ Mariusz Labudda
- 8/ Stanisław Miotke

III. Komisja Kultury, Sportu, Porządku Publicznego:

- 1/ Mariusz Głowienka
- 2/ Kamila Janowicz
- 3/ Mariusz Labudda
- 4/ Stanisław Miotke
- 5/ Robert Radtke
- 6/ Dariusz Rietz

IV. Komisja Gospodarcza:

- 1/ Adam Białas
- 2/ Norbert Budzisz
- 3/ Piotr Dettlaff
- 4/ Mariusz Głowienka
- 5/ Tomasz Hapaniuk
- 6/ Michał Klein
- 7/ Anna Kollek
- 8/ Małgorzata Parylak
- 9/ Dariusz Rietz

V. Komisja Oświaty, Zdrowia, Spraw Społecznych:

- 1/ Norbert Budzisz
- 2/ Kamila Janowicz
- 3/ Anna Kollek
- 4/ Małgorzata Parylak
- 5/ Ewa Staniszevska

VI. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji: (5 radnych)

- 1/ Piotr Dettlaff
- 2/ Damian Glembin
- 3/ Mariusz Głowienka
- 4/ Małgorzata Parylak
- 5/ Ewa Staniszevska

§ 2 Traci moc Uchwała Nr I/3/2024 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 7 maja 2024 r. w sprawie ustalenia składu osobowego stałych Komisji Rady Miejskiej Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym rada gminy ze swojego grona może powoływać stałe i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot działania oraz skład osobowy. W myśl § 18 ust. 2-4 Statutu Gminy Władysławowo w skład komisji wchodzi nie mniej niż 3 radnych. Radny może być członkiem co najmniej 2 komisji stałych, a być przewodniczącym nie więcej niż 1 komisji stałej.

Zgodnie z art. 18 a ww. ustawy rada gminy kontroluje działalność wójta, gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych gminy; w tym celu powołuje komisję rewizyjną. W skład komisji rewizyjnej wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem radnych wybranych na Przewodniczącego Rady Miejskiej i Wiceprzewodniczących Rady Miejskiej. Zgodnie z § 26 ust. 2 Statutu Gminy Władysławowo, skład Komisji wynosi 5 radnych.

Jednocześnie zgodnie z art. 18 b ww. ustawy Rada gminy rozpatruje skargi na działania wójta i gminnych jednostek organizacyjnych; wnioski oraz petycje składane przez obywateli; w tym celu powołuje komisję skarg, wniosków i petycji. W skład komisji wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem radnych wybranych na Przewodniczącego

Rady Miejskiej i Wiceprzewodniczących Rady Miejskiej. Zgodnie z § 27 ust. 1 Statutu Gminy Władysławowo, skład Komisji wynosi 5 radnych.

W związku z nieobecnością Pani Małgorzaty Parylak na inauguracyjnej Sesji Rady Miejskiej Władysławowa IX oraz zgodnie z art. 23a. ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym *Radni nieobecni na pierwszej sesji rady gminy oraz radni, którzy uzyskali mandat w czasie trwania kadencji, składają ślubowanie na pierwszej sesji, na której są obecni*, należało uzupełnić składy osobowe stałych Komisji Rady Miejskiej o osobę radnej.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/11/2024

8. [powołania Komisji Statutowej, określenia jej zadań i ustalenia składu osobowego.](#)

Projekt uchwały:

§ 1. Powołuje się Komisję Statutową, stanowiącą komisję doraźną Rady Miejskiej, której zadaniem jest przygotowanie i przedstawienie Radzie Miejskiej Władysławowa aktualizacji Statutu Gminy Władysławowo oraz Statutów Jednostek Pomocniczych Gminy Władysławowo.

§ 2. Rada Miejska ustala, że Komisja Statutowa działać będzie w następującym składzie osobowym:

- 1) radny **Adam Białas**
- 2) radny **Piotr Dettlaff**
- 3) radna **Kamila Janowicz**
- 4) radny **Michał Klein**
- 5) radny **Mariusz Labudda**

§ 3 Na Przewodniczącego Komisji powołuje się **Michała Klein**.

§ 4 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 5 Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez jej umieszczenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Władysławowo.

Uzasadnienie:

Zgodnie z art. 21. 1. Ustawy o samorządzie gminnym - Rada gminy ze swojego grona może powoływać stałe i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot działania oraz skład osobowy. Zgodnie § 18 ust. 1 i 5 Statutu Gminy Władysławowo (uchwała nr LX/806/2018 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 05.09.2018r.) Przewodniczących komisji powołuje Rada spośród członków Komisji, a Zastępcę Przewodniczącego Komisja wybiera ze swojego grona w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu osobowego Komisji.

Powołanie Komisji Statutowej, stanowiącą komisję doraźną rady jest niezbędne w celu podjęcia dalszych działań dotyczących aktualizacji zapisów Statutu Gminy Władysławowo oraz Statutów Jednostek Pomocniczych Gminy Władysławowo.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.
Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/12/2024

9. upoważnienia Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej Władysławowa do wydawania Przewodniczącemu Rady Miejskiej poleceń wyjazdów służbowych

Projekt uchwały:

§1 Upoważnia się Wiceprzewodniczącą Rady Miejskiej – Panią **Annę Kollek**, a w razie jej nieobecności Wiceprzewodniczącemu Rady Miejskiej – Pana **Michała Klein**, do wydawania Przewodniczącemu Rady Miejskiej we Władysławowie polecenia wyjazdu służbowego mającego bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu radnego.

§ 2 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Na podstawie art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym na zasadach ustalonych przez radę gminy radnemu przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych. Sposób ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych został określony w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. W myśl §2 tego rozporządzenia termin i miejsce wykonywania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej w stosunku do przewodniczącego rady określa wiceprzewodniczący wskazany przez radę.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.
Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/13/2024

10. wyboru reprezentanta Gminy Władysławowo w Zgromadzeniu Związku Powiatowo – Gminnego Zatoki Puckiej

Projekt uchwały:

§ 1 Zgodnie z § 12 ust. 1 Statutu Związku Powiatowo – Gminnego Zatoki Puckiej, Rada Miejska Władysławowa IX kadencji 2024 – 2029 wyznacza reprezentanta Gminy Władysławowo w Zgromadzeniu Związku Powiatowo - Gminnego Zatoki Puckiej w osobie radnego Tomasza Hapaniuk.

§ 2 Traci moc Uchwała nr XXIV/336/2020 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 30 września 2020r. w sprawie: wyboru reprezentanta Gminy Władysławowo w Zgromadzeniu Związku Międzygminnego Zatoki Puckiej.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie:

Zgodnie z § 12 ust. 1 Statutu Związku Powiatowo - Gminnego Zatoki Puckiej w skład Zgromadzenia Związku wchodzi wójtowie oraz burmistrzowie gmin uczestniczących w związku oraz po 1 przedstawicielu wyznaczonym przez rady gmin uczestniczących w Związku.

Na podstawie Uchwały nr XXIV/336/2020 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 30 września 2020r. reprezentantami Gminy w Zgromadzeniu Związku są: Pan Roman Kuźel oraz Tomasz Hapaniuk.

W związku z przekształceniem Związku Międzygminnego w Związek Powiatowo – Gminny oraz rozpoczęciem IX kadencji Rady Miejskiej Władysławowa zachodzi konieczność

wyznaczenia reprezentanta Gminy Władysławowo, z ramienia Rady Miejskiej, w Zgromadzeniu Związku Powiatowo - Gminnym Zatoki Puckiej.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne. Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.
Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/14/2024

11. wyboru delegata Gminy Władysławowo w Stowarzyszeniu Związek Miast i Gmin Morskich

Projekt uchwały:

§ 1. Do reprezentowania interesów Gminy Władysławowo w Związku Miast i Gmin Morskich na lata 2024 – 2029 wyznacza się Burmistrza Władysławowa – Romana Kužel.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr IV/25/2015 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 28 stycznia 2015 r. w sprawie: wyboru delegata Gminy Władysławowo w Stowarzyszeniu Związek Miast i Gmin Morskich.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie:

Na podstawie § 11 ust. 3.4 Statutu Stowarzyszenia „Związek Miast i Gmin Morskich” delegatem Gminy będącej członkiem Stowarzyszenia na Walnym Zebraniu Delegatów jest delegat delegowany przez radę. W związku z rozpoczęciem IX kadencji Rady Miejskiej Władysławowa lata 2024-2029 należy wskazać reprezentanta Gminy w Stowarzyszeniu.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.
Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/15/2024

12. ustalenia zryczałtowanych diet radnego Rady Miejskiej Władysławowa oraz zasad zwrotu radnym kosztów podróży służbowych

Projekt uchwały:

§ 1 Radnym Rady Miejskiej Władysławowa, przysługują z tytułu wykonywania czynności związanych z pracą Rady diety wypłacane w formie ryczałtu miesięcznego.

1. Wysokość diety ustala się w zależności od pełnionej funkcji przez radnego w Radzie i zostaje określona jako wartość procentowa przysługującej maksymalnej diety radnego określonej w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym:

- a) dla Przewodniczącego Rady Miejskiej - 50% maksymalnej diety radnego
- b) dla Wiceprzewodniczących Rady Miejskiej – 46% maksymalnej diety radnego
- c) dla Przewodniczących Komisji Stałych Rady – 43% maksymalnej diety radnego

- d) dla Radnych Rady Miejskiej Władysławowa – 35% maksymalnej diety radnego.
2. Po ustaleniu procentowym, kwoty diet zaokrągla się do pełnych PLN - w dół od 0,01 do 0,50 PLN, w górę od 0,51 PLN.
 3. W razie zbiegu uprawnień do dwóch lub więcej diet wymienionych w ust. 2 uprawniony otrzymuje jedną dietę o najwyższej wysokości z przysługujących mu tytułów.
 4. Radnemu Rady Miejskiej, który jest delegatem Rady w Związku Powiatowo – Gminnym Zatoki Puckiej przysługuje dodatkowa dieta w wysokości 100 zł miesięcznie. (słownie: sto złotych)
 5. Radny traci prawo do 10% diety za każdą nieobecność na sesji Rady bądź posiedzeniu komisji stałej Rady oraz traci prawo do 5% diety za każde spóźnienie albo wyjście przed zakończeniem obrad sesji lub posiedzeń w/w komisji z zastrzeżeniem ust. 8 – 9 i 11-12.
 6. Obecność Radnych stwierdza się w protokole z Sesji Rady Miejskiej lub z posiedzenia Komisji.
 7. Postanowienia ust. 6 oraz § 2 nie mają zastosowania, jeśli nieobecność radnego jest spowodowana podróżą służbową lub wykonywaniem innych obowiązków radnego na podstawie pisemnego upoważnienia Przewodniczącego Rady lub Przewodniczącego Komisji Stałej Rady.
 8. Ograniczenie aktywności radnego związane z czasową niemożliwością wykonywania mandatu powoduje obniżenie diety o 20% za dany miesiąc.
 9. Całkowity brak aktywności radnego w danym miesiącu skutkuje utratą prawa do diety za ten miesiąc.
 10. Obniżenie wysokości diety lub utrata prawa do diety za dany miesiąc w związku z ust. 8 i 9, następuje na podstawie opinii prezydium rady wydanej po wysłuchaniu zainteresowanego radnego, z zastrzeżeniem ust. 6.
 11. W przypadku, gdy radny nie uczestniczył w danym miesiącu kalendarzowym w żadnym posiedzeniu Komisji Stałej oraz Sesji Rady, otrzymuje 20% kwoty diety przysługującej radnemu, określonej zgodnie z § 1 ust. 2.
 12. Dieta nie przysługuje radnemu w razie nieuczestniczenia przez niego w sesjach Rady i posiedzeniach komisji Stałych Rady przez okres dłuższy niż jeden miesiąc – poczynając od miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym upłynął okres miesięcznej nieobecności.
 13. Wysokość potrąceń nie może przekraczać wysokości zryczałtowanej diety.
 14. W przypadku wykonywania mandatu radnego przez czas krótszy niż pełny miesiąc wypłata diety dokonywana jest w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia tej funkcji.

§ 2 Diety wypłacane są w terminie do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, na rachunek bankowy wskazany przez radnego.

§ 3 Radnym Rady Miejskiej Władysławowa przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych w przypadku delegowania ich przez Przewodniczącego do wykonania zadania mającego bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu, poza miejscowość, w której znajduje się siedziba Rady, zgodnie z aktualnie obowiązującym rozporządzeniem, wydanym na podstawie art. 25 ust. 10 ustawy o samorządzie gminnym.

§ 4 Traci moc uchwała Rady Miejskiej Władysławowa Nr LXXIX/1214/2024 z dnia 27 marca 2024r. w sprawie ustalenia zryczałtowanych diet radnego Rady Miejskiej Władysławowa oraz zasad zwrotu radnym kosztów podróży służbowych.

§ 5 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.
Głosowanie: 14 głosów za, 1 głos przeciw

Uchwała otrzymała Nr II/16/2024

13. wynagrodzenia miesięcznego Burmistrza Władysławowa.

Projekt uchwały:

§1 Ustala się wynagrodzenie Burmistrza Władysławowa w wymiarze miesięcznym, na które składają się:

1. wynagrodzenie zasadnicze w kwocie: 10.250,00 zł
2. dodatek funkcyjny w kwocie: 3.150,00 zł
3. dodatek specjalny w wysokości 30 %
4. dodatek za staż pracy na podstawie art. 38 Ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych.

§2 Traci moc uchwała nr XLII/765/2021 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 29 grudnia 2021r. w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Władysławowa.

§3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązywania od 1 czerwca 2024r.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.
Głosowanie: 14 głosów za, 1 głos przeciw

Uchwała otrzymała Nr II/17/2024

12. określenia wielkości oraz zasad uprawniających jednostki pomocnicze Gminy Władysławowo do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy.

Projekt uchwały:

§1 Zabezpiecza się na rok 2025r. środki finansowe dla poszczególnych jednostek pomocniczych Gminy Władysławowo do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy:

Nazwa jednostki pomocniczej	Wysokość środków w 2025r.-	Wysokość środków w 2024r.
-----------------------------	----------------------------	---------------------------

	propozycja Burmistrza	
Osiedle Szotland	27.825,00	26.250,00
Osiedle Źwirowa	27.825,00	26.250,00
Osiedle Śródmieście	27.825,00	26.250,00
Osiedle Hallerowo	27.825,00	26.250,00
Osiedle Cetniewo	27.825,00	26.250,00
Sołectwo Chałupy	44.100,00	42.000,00
Sołectwo Chłapowo	71.650,00	68.250,00
Sołectwo Rozewie	33.000,00	31.500,00
Sołectwo Jastrzębia Góra	71.650,00	68.250,00
Sołectwo Tupadły	50.700,00	48.300,00
Sołectwo Ostrowo	64.050,00	61.950,00
Sołectwo Karwia	71.650,00	68.250,00
Razem	545.925,00	519.750,00

§ 2

1. Jednostki pomocnicze Gminy Władysławowo realizujące zadania o charakterze spotkań mieszkańców w celu integracji o większym zasięgu niż obszar danej jednostki tj. Gminna Sobótka, Gminny Dzień Dziecka mogą otrzymać dodatkowe wsparcie w wysokości 5.000,00 zł.
2. Aby móc dodatkowe środki rozdysponować podczas zebrania z mieszkańcami danej jednostki, należy złożyć do Burmistrza Władysławowa do dnia 15.08.2024r. wniosek z nazwą zadania, jego krótkim opisem oraz przedstawieniem zasięgu oddziaływania zadania.
3. Po pozytywnej decyzji Burmistrza Władysławowa pula środków danej jednostki zwiększa się o kwotę wskazaną w § 2 ust. 1.

§ 3 Zasady uprawniające jednostki pomocnicze Gminy Władysławowo do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy, stanowią złącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 5 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 13 głosów za, 1 głos przeciw, 1 głos wstrzymujący

Uchwała otrzymała Nr II/18/2024

14. [ustalenia inkasentów oraz wynagrodzenia za inkaso z tytułu poboru podatków i opłat stanowiących dochody budżetu gminy](#)

Projekt uchwały:

§ 1. Zarządza się pobór w drodze inkasa:

1. podatku od nieruchomości od osób fizycznych;
2. podatku rolnego od osób fizycznych;
3. podatku leśnego od osób fizycznych;
4. opłaty za psa.

§ 2. Na inkasentów podatków i opłat określonych w § 1 dla obszarów poszczególnych sołectw wyznacza się sołtysów tych sołectw a mianowicie:

- 1) Pan Marcin Budzisz - na terenie Sołectwa Chałupy,
- 2) Pan Dariusz Marzejon - na terenie Sołectwa Chłapowo,
- 3) Pani Hanna Foelkner - na terenie Sołectwa Tupadły,
- 4) Pani Grzegorz Matuszczyk - na terenie Sołectwa Rozewie,
- 5) Pan Stanisław Miotke - na terenie Sołectwa Jastrzębia Góra,
- 6) Pan Robert Radtke - na terenie Sołectwa Ostrowo,
- 7) Pan Bartosz Agata – na terenie Sołectwa Karwia.

§ 3.

1. Inkasenci, o których mowa w § 2, są uprawnieni i zobowiązani do terminowego pobierania podatków i opłat od osób: zamieszkałych lub posiadających nieruchomości podlegające opodatkowaniu na obszarze ich działania.
2. Pobrane kwoty podatku inkasenci przekazują na rachunek bankowy Urzędu Gminy Władysławowo lub wpłacają do kasy Urzędu Miejskiego we Władysławowie w terminie:
 - 1) podatek od nieruchomości od osób fizycznych (do 16 marca, 16 maja, 16 września, 16 listopada);
 - 2) podatek rolnego od osób fizycznych (do 16 marca, 16 maja, 16 września, 16 listopada);
 - 3) podatek leśnego od osób fizycznych (do 16 marca, 16 maja, 16 września, 16 listopada);
 - 4) opłata za psa (do 1 kwietnia);
3. Jeżeli ostatni dzień terminu poboru podatku przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następny dzień po dniu lub dniach wolnych od pracy.

§ 4. Za pobranie podatków i opłat i wpłacenie ich w terminie, zgodnie z § 3 ust. 2, inkasentowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości 10 % kwoty zainkasowanych podatków.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 6. Traci moc Uchwała Nr XXV/356/2020 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 28 października 2020r. w sprawie: ustalenia inkasentów oraz wynagrodzenia za inkaso z tytułu poboru podatków i opłat stanowiących dochody budżetu gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Pomorskiego.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 14 głosów za, 1 głos wstrzymujący

Uchwała otrzymała Nr II/19/2024

15. zmiany uchwały Nr LXXV/1185/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 29 grudnia 2023 r. w sprawie: poboru opłaty targowej w drodze inkasa na terenie administracyjnym Gminy Władysławowo w roku 2024.

Projekt uchwały:

§ 1

1. Zmienia się treść § 1 ust. 2 uchwały Nr LXXV/1185/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 29 grudnia 2023 r. w sprawie: poboru opłaty targowej w drodze inkasa na terenie administracyjnym Gminy Władysławowo w roku 2024, poprzez:
 - wykreślenie osoby Redlin Szymon
 - dopisanie osoby Kamiński Michał, Radtke – Kamińska Anna.

2. § 1 ust. 2 uchwały Nr LXXV/1185/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 29 grudnia 2023 r. w sprawie: poboru opłaty targowej w drodze inkasa na terenie administracyjnym Gminy Władysławowo w roku 2024, otrzymuje brzmienie: Określa się następujących inkasentów uprawnionych do pobierania opłaty targowej:
- 1) Adolph Sylwia
 - 2) Adolph Paweł
 - 3) Grzenkowicz Agnieszka
 - 4) Itrych Anna
 - 5) Kamiński Michał
 - 6) Kohnke Bernadeta
 - 7) Minga Maciej
 - 8) Radtke - Kamińska Anna
 - 9) Radtke Robert

§ 2 Pozostałe zapisy uchwały pozostają bez zmian.

§ 3 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 4 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 14 głosów za, 1 głos wstrzymujący

Uchwała otrzymała Nr II/20/2024

17. ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaży napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży tych napojów na terenie Gminy Władysławowo, oraz ograniczenia sprzedaży napojów alkoholowych w godzinach nocnych.

Projekt uchwały:

§ 1 Ustala się na terenie Gminy Władysławowo maksymalną liczbę zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

Typ sprzedaży	Według rodzajów posiadanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości alkoholu		
	do 4,5% oraz piwo	powyżej 4,5% do 18% (z wyjątkiem piwa)	powyżej 18%
w miejscu sprzedaży	289	136	110
poza miejscem sprzedaży	113	103	103

§2 Ustala się następujące zasady usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych:

1. Punkty sprzedaży napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, mogą być usytuowane nie bliżej niż w odległości 50 metrów od:
 - a) szkół i przedszkoli;
 - b) budynków sakralnych (kościół, kaplice);
 - c) obiektów koszarowych i zakwaterowania przejściowego jednostek wojskowych;
 - d) Krzyża Poświęconego Zaginionym na Morzu, przy ul. Hryniewieckiego we Władysławowie.
2. Odległości 50 metrów mierzona będzie najkrótszą drogą dojścia od wejścia do punktu sprzedaży do:

- a) wejścia do obiektu chronionego (w przypadku obiektów, które nie posiadają ogrodzenia),
 - b) wejścia w ogrodzeniu trwałym obiektu chronionego (w przypadku obiektu znajdującego się na terenie ogrodzonym).
3. Przez najkrótszą drogę dojścia rozumie się dojście po terenie dopuszczonym do ruchu pieszego, wzdłuż ogólnodostępnego ciągu pieszego.
 4. Na terenie Gminy Władysławowo wprowadza się w następujących miejscach stały zakaz sprzedaży, podawania, spożywania i wnoszenia napojów alkoholowych:
 - a) na plażach poza wyznaczonymi miejscami przeznaczonymi na prowadzenie działalności gastronomicznej, zgodnymi z programem zagospodarowania plaż w Gminie Władysławowo uzgodnionym corocznie z Urzędem Morskim w Gdyni, w których dopuszczalna jest sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa i powyżej 4,5% do 18% alkoholu.

§3 Wprowadza się na terenie Gminy Władysławowo ograniczenie w nocnej sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w godzinach od 24.00 do 6.00

§ 4 Traci moc uchwała Nr LXVI/1095/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 31 maja 2023 r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży tych napojów na terenie Gminy Władysławowo oraz ograniczenia sprzedaży napojów alkoholowych w godzinach nocnych.

§ 5 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 6 Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/21/2024

Sprawy społeczne referuje Pani Dominika Sułat – Jęcek, Kierownik RPKiSS

18. określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Projekt uchwały:

§ 1 Określa się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w Gminie Władysławowo.

§ 2

1. Inicjatywa lokalna w rozumieniu niniejszej uchwały jest formą współpracy gminy z jego mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności gminy.
2. Podejmowanie inicjatyw lokalnych ma służyć realizacji przedsięwzięć zmierzających do zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców oraz przyczyniać się do poprawy warunków ich życia.

§ 3

1. Z wnioskiem o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, mogą wystąpić mieszkańcy gminy bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia

2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. jedn. Dz. U. 2023 r. poz. 571 ze zm.)

2. Podmioty określone w ust. 1, zwane dalej „Inicjatorami”, mogą występować z inicjatywą realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w zakresie:
 - działalności wspomagającej rozwój wspólnot lokalnych,
 - działalności charytatywnej,
 - podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
 - kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - promocji i organizacji wolontariatu,
 - edukacji, oświaty, wychowania,
 - działalności w sferze kultury fizycznej i turystyki,
 - ochrony przyrody, w tym zieleni miejskiej,
 - porządku i bezpieczeństwa publicznego,
 - rewitalizacji.
3. Wnioski składa się do w Biurze Obsługi Interesanta (parter budynku) w Urzędzie Miejskim we Władysławowie, ul. gen. J. Hallera 19, 84-120 Władysławowo.
4. Informację o wnioskach zaakceptowanych do realizacji zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego we Władysławowie.
5. Wnioski dotyczące realizacji zadań na terenach niebędących we władaniu Gminy Władysławowo, muszą posiadać dołączoną zgodę dysponenta terenu objętego propozycją inicjatywy lokalnej, na wykorzystanie terenu do celów jej realizacji.
6. W ramach inicjatywy lokalnej nie mogą być realizowane zadania:
 1. które w dniu zgłoszenia stoją w sprzeczności z obowiązującymi planami, politykami i programami, w tym w szczególności z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego i innymi uchwałami Rady Miejskiej Władysławowa i zarządzeniami Burmistrza Władysławowa,
 2. które po zakończeniu umowy o realizację inicjatywy lokalnej generowałyby roczne koszty utrzymania wyższe niż 30% wartości proponowanego zadania.

§ 4 Przed złożeniem wniosku istnieje możliwość skonsultowania jego treści pod względem wymogów formalnych z pracownikami tutejszego urzędu.

§ 5

1. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej rozpatruje Burmistrz Władysławowa. na podstawie kryteriów określonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Po rozpatrzeniu wniosków dokonuje się analizy możliwości zaangażowania środków (z budżetu) Gminy Władysławowo w realizację inicjatywy lokalnej, a następnie niezwłocznie zawiadamia wnioskodawców o sposobie załatwienia wniosku.
3. Burmistrz Władysławowa, określi w drodze zarządzenia szczegółowy tryb rozpatrywania i realizacji wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej uwzględniający m.in.: wzór wniosku, kartę oceny wniosku, wzór sprawozdania.

§ 6

1. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji, Burmistrz Władysławowa podpisuje z wnioskodawcami umowę na czas określony o wykonanie inicjatywy lokalnej.
2. W ciągu 30 dni od zakończenia realizacji inicjatywy lokalnej wnioskodawca składa sprawozdanie z realizacji inicjatywy lokalnej.

§ 7 Realizacja inicjatywy nie może być dłuższa niż rok budżetowy jednostki samorządu terytorialnego.

§ 8 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 9 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/22/2024

Sprawy oświaty referuje Pan Andrzej Rożek, Dyrektor ZOPO

19. zmiany Uchwały Nr XLV/566/2017 z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym Gminy Władysławowo oraz zmian w statucie Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych

Projekt uchwały:

§ 1. W załączniku do Uchwały Nr XLV/566/2017 z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórym jednostkom organizacyjnym Gminy Władysławowo oraz zmian w statucie Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych, zmienionej Uchwałą Nr XIII/163/2019 z dnia 25 września 2019 r. wprowadza się następującą zmianę:

1) w § 5 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Działania ZOPO w zakresie obsługi administracyjnej obejmują w szczególności:

- 1) pomoc przy organizacji zamówień publicznych w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a w przypadku zamówień publicznych o dużej wartości organizację wspólnych zamówień publicznych dla wszystkich jednostek obsługiwanych;
- 2) prowadzenie sprawozdawczości statystycznej jednostek obsługiwanych w zakresie obowiązków powierzonych jednostce obsługującej;
- 3) prowadzenie i koordynowanie działań dotyczących informacji oświatowej;
- 4) wsparcie jednostek obsługiwanych w zakresie wybranych spraw realizowanych przez jednostki obsługiwane;
- 5) prowadzenie zadań z zakresu opieki nad dziećmi do lat 3, w tym prowadzenie rejestru żłobków i klubów dziecięcych, przygotowanie dokumentacji związanej z dokonaniem wpisu, w tym przygotowania zaświadczenia o dokonaniu wpisu podmiotu do rejestru, bądź odmowie wpisu i wykreśleniem z rejestru oraz dokonania wizji lokalu, w którym prowadzony ma być żłobek lub klub dziecięcy;
- 6) prowadzenie ewidencji niepublicznych szkół i placówek oświatowych;
- 7) przygotowywanie projektów aktów prawnych w zakresie realizacji zadań oświatowych, leżących w kompetencji organu prowadzącego;
- 8) kontrola spełnienia obowiązku nauki przez uczniów;
- 9) realizację innych zadań zleconych przez organy Gminy Władysławowo, do prowadzenia przez jednostkę obsługującą.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały.
Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.
Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/23/2024

Sprawy gospodarki nieruchomościami referuje Pan Tomasz Staszewski, kierownik RGNiGP

20. wyrażenia zgody na dzierżawę na czas oznaczony terenu części działki gminnej oznaczonej nr 63/2, położonej przy ulicy Morskiej we Władysławowie, w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 03

Projekt uchwały:

§ 1 Wyraża się zgodę na dzierżawę, na czas oznaczony od dnia 24.06.2024 r. do dnia 15.09.2024 r., terenu części działki gminnej oznaczonej nr 63/2 o powierzchni 6m² (powierzchnia ewidencyjna działki wynosi 209m²) położonej przy ulicy Morskiej we Władysławowie, w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 03, dla której to działki Sąd Rejonowy w Wejherowie prowadzi księgę wieczystą nr KW GD2W/00000476/1. Część działki wskazana do dzierżawy została zaznaczona na załączniku graficznym nr 1, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 2 Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały.
Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.
Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/24/2024

21. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym działki gminnej oznaczonej nr 110, położonej w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 07

Projekt uchwały:

§ 1 Wyraża się zgodę na dzierżawę w trybie bezprzetargowym, na czas nieoznaczony działki gminnej oznaczonej nr 110 o powierzchni 0,5ha położonej w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 07, dla której to działki Sąd Rejonowy w Wejherowie prowadzi księgę wieczystą nr KW GD2W/00009502/6, a wskazanej na załączniku nr 1 stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 2 Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały.
Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.
Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/25/2024

22. wyrażenia zgody na dzierżawę na czas oznaczony części działki gminnej nr 274 położonej przy ulicy Władysławowskiej w Chłapowie, obręb ewidencyjny Chłapowo

Projekt uchwały:

§ 1 Wyraża się zgodę na dzierżawę, na czas oznaczony od dnia 26.09.2024 r. do dnia 25.09.2025 r., części działki gminnej nr 274 o powierzchni 40m² (powierzchnia ewidencyjna działki wynosi 0,31ha), położonej przy ulicy Władysławowskiej w Chłapowie, obręb ewidencyjny Chłapowo, dla której to działki Sąd Rejonowy w Wejherowie prowadzi księgę wieczystą KW Nr GD2W/00019384/5. Część działki przewidziana do oddania w dzierżawę została wskazana na załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2 Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/26/2024

23. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym części terenu działki gminnej oznaczonej nr 395/7 położonej przy ulicy Dolnej w Chłapowie, w obrębie ewidencyjnym Chłapowo

Projekt uchwały:

§ 1 Wyraża się zgodę na dzierżawę w trybie bezprzetargowym, na czas nieoznaczony, części terenu działki gminnej oznaczonej nr 395/7 o powierzchni 43m² (pow. ewidencyjna działki wynosi 173m²), położonej przy ulicy Dolnej w Chłapowie, w obrębie ewidencyjnym Chłapowo, dla której to działki Sąd Rejonowy w Wejherowie prowadzi księgę wieczystą nr KW GD2W/00004508/3, wskazanej na załączniku graficznym nr 1, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 2 Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/27/2024

24. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym terenu działki gminnej oznaczonej nr 93/4 położonej przy ulicy Sosnowej w Ostrowie, w obrębie ewidencyjnym Ostrowo

Projekt uchwały:

§ 1 Wyraża się zgodę na dzierżawę w trybie bezprzetargowym, na czas nieoznaczony, terenu działki gminnej oznaczonej nr 93/4 o powierzchni 116m², położonej przy ulicy Sosnowej w Ostrowie, w obrębie ewidencyjnym Ostrowo, dla której to działki Sąd Rejonowy

w Wejherowie prowadzi księgę wieczystą nr KW GD2W/00009554/5, wskazanej na załączniku graficznym nr 1, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 2 Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/28/2024

25. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym części terenu działek gminnych oznaczonych nr 494/4 i nr 493/20, położonych w obrębie ewidencyjnym Ostrowo

Projekt uchwały:

§ 1 Wyraża się zgodę na dzierżawę w trybie bezprzetargowym, na czas nieoznaczony, części terenu działek gminnych oznaczonych nr 494/4 i nr 493/20 o łącznej powierzchni 1,1144ha (pow. ewidencyjna działek wynosi odpowiednio 0,8284ha i 0,8682ha), położonych w obrębie ewidencyjnym Ostrowo, dla których to działek Sąd Rejonowy w Wejherowie prowadzi odpowiednio księgi wieczyste nr KW GD2W/00009552/1 i nr KW GD2W/00006286/4, wskazanych na załączniku graficznym nr 1, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 2 Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/29/2024

26. nabycia do gminnego zasobu nieruchomości praw do działki oznaczonej nr 226/43 położonej w obrębie ewidencyjnym Rozewie

Projekt uchwały:

§ 1 Wyraża się zgodę na nabycie do gminnego zasobu nieruchomości praw do działki oznaczonej nr 226/43 o powierzchni 0,0164ha położonej w obrębie ewidencyjnym Rozewie, wskazanej w załączniku graficznym będącym integralną częścią uchwały.

§ 2 Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/30/2024

27. nabycia do gminnego zasobu nieruchomości prawa do działki oznaczonej nr 49/13 położonej w obrębie ewidencyjnym Jastrzębia Góra

Projekt uchwały:

§ 1 Wyraża się zgodę na nabycie do gminnego zasobu nieruchomości prawa własności działki oznaczonej nr 49/13 o powierzchni 0,0328ha położonej w obrębie ewidencyjnym Jastrzębia Góra arkusz 6, wskazanej w załączniku do przedmiotowej uchwały.

§ 2 Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/31/2024

28. nabycia do gminnego zasobu nieruchomości prawa do działki oznaczonej nr 49/14 położonej w obrębie ewidencyjnym Jastrzębia Góra

Projekt uchwały:

§ 1 Wyraża się zgodę na nabycie do gminnego zasobu nieruchomości prawa własności działki oznaczonej nr 49/14 o powierzchni 0,0118ha położonej w obrębie ewidencyjnym Jastrzębia Góra arkusz 6, wskazanej w załączniku do przedmiotowej uchwały.

§ 2 Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/32/2024

29. wyrażenia zgody na sprzedaż prawa własności nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 1/94 obręb ewidencyjny Władysławowo 02, na rzecz użytkownika wieczystego

Projekt uchwały:

§ 1

1. Wyraża się zgodę na sprzedaż prawa własności na rzecz jej użytkownika wieczystego nieruchomości stanowiącej działkę o numerze 1/94 obręb ewidencyjny Władysławowo 02 o powierzchni 0,0636 ha, dla której Sąd Rejonowy w Wejherowie IV Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą o numerze GD2W/00032562/4, a będącej własnością Gminy Władysławowo.
2. Nieruchomość będącą przedmiotem uchwały zaznaczono na załączniku nr 1 stanowiącym integralną częścią uchwały.

§ 2 Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały.
Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.
Głosowanie: 14 głosów za, 1 głos wstrzymujący

Uchwała otrzymała Nr II/33/2024

30. wyrażenia zgody na sprzedaż prawa własności nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 640/1 obr. Władysławowo 04 w trybie bezprzetargowym

Projekt uchwały:

§ 1

1. Wyraża się zgodę na sprzedaż prawa własności nieruchomości stanowiącej działkę o numerze 640/1 obr. Władysławowo 04 o powierzchni ewidencyjnej 0,0070 ha, dla której Sąd Rejonowy w Wejherowie IV Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą o numerze GD2W/00021538/7, w trybie bezprzetargowym.
2. Nieruchomość będącą przedmiotem uchwały zaznaczono na załączniku nr 1 będącym integralną częścią niniejszej uchwały.

§ 2 Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały.
Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.
Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/34/2024

31. wyrażenia zgody na sprzedaż prawa własności nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 168/68 obr. Karwia w trybie bezprzetargowym

Projekt uchwały:

§ 1 Wyraża się zgodę na sprzedaż prawa własności nieruchomości stanowiącej działkę o numerze 168/68 obr. Karwia o powierzchni ewidencyjnej 0,0081 ha, dla której Sąd Rejonowy w Wejherowie IV Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą o numerze GD2W/00012078/8, w trybie bezprzetargowym.

1. Nieruchomość będącą przedmiotem uchwały zaznaczono na załączniku nr 1 będącym integralną częścią niniejszej uchwały.

§ 2 Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały.
Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.
Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/35/2024

32. wyrażenia zgody na zamianę działki gminnej nr 600/4 położonej we Władysławowie na działkę nr 49/10 położoną w Jastrzębiej Górze

Projekt uchwały:

§ 1

1. Wyraża się zgodę na zamianę działki położonej w gminie Władysławowo obrębie ewidencyjnym Władysławowo 05 oznaczonej **nr 600/4 o powierzchni 0,0073ha** zapisanej w KW nr GD2W/00000524/3 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Wejherowie IV Wydział Ksiąg Wieczystych, na działkę położoną w gminie Władysławowo obrębie ewidencyjnym Jastrzębia Góra ark. 6 oznaczoną **nr 49/10 o powierzchni 0,0088ha**.

2. Działki stanowiące przedmiot uchwały wskazane są odpowiednio na załączniku nr 1 oraz na załączniku nr 2 do danej uchwały.

§ 2 Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/36/2024

33. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony części działki gminnej oznaczonej nr 110/2 położonej przy ulicy Morskiej we Władysławowie, w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 03

Projekt uchwały:

§ 1 Wyraża się zgodę na dzierżawę w trybie bezprzetargowym, na czas oznaczony od dnia 01 czerwca 2024r. do dnia 31 sierpnia 2024r., części działki gminnej oznaczonej nr 110/2 o powierzchni 6m² (powierzchnia ewidencyjna działki wynosi 126m²) położonej przy ulicy Morskiej we Władysławowie, w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 03, dla której to działki Sąd Rejonowy w Wejherowie prowadzi księgę wieczystą nr KW GD2W/00000475/4. Obszar przewidziany do dzierżawy został zaznaczony na załączniku do uchwały.

§ 2 Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/37/2024

Sprawy zagospodarowania przestrzennego referuje Pan Michał Ruth, Główny specjalista ds. urbanistyki

34. o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Władysławowa, oznaczonego symbolem WSR-1.2

Projekt uchwały:

§ 1 Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Władysławowa, oznaczonego symbolem WSR-1.2.

§ 2 Integralną częścią uchwały jest załącznik graficzny przedstawiający granice obszaru objętego projektem planu.

§ 3 Traci moc uchwała nr XVI/140/2004 Rady Miejskiej we Władysławowie z dnia 27 lutego 2004 r. o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego WP (port), w części odnoszącej się do terenu objętego niniejszym przystąpieniem.

§ 4 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 5 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/38/2024

35. o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Władysławowa, oznaczonego symbolem WŻ-1.3

Projekt uchwały:

§ 1 Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Władysławowa, oznaczonego symbolem WŻ-1.3.

§ 2 Integralną częścią uchwały jest załącznik graficzny przedstawiający granice obszaru objętego projektem planu.

§ 3 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 4 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 14 głosów za, 1 głos wstrzymujący

Uchwała otrzymała Nr II/39/2024

36. o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Władysławowa, oznaczonego symbolem WS-2.1

Projekt uchwały:

§ 1 Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Władysławowa, oznaczonego symbolem WS-2.1

§ 2 Integralną częścią uchwały jest załącznik graficzny przedstawiający granice obszaru objętego projektem planu.

§ 3 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 4 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/40/2024

37. przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Władysławowo

Projekt uchwały:

§ 1. Przystępuje się do sporządzenia planu ogólnego gminy Władysławowo, zwanego dalej „planem ogólnym”.

§ 2. Granicami obszaru objętego planem ogólnym są granice administracyjne gminy Władysławowo,

z wyłączeniem morskich wód wewnętrznych oraz terenów zamkniętych innych niż ustalone przez ministra właściwego do spraw transportu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 14 głosów za, 1 głos wstrzymujący

Uchwała otrzymała Nr II/41/2024

38. rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Władysławowa

Projekt uchwały:

§ 1

1. Uznaje się za bezzasadną skargę Fundacji D.T. Sport z dnia 15 marca 2024r./sygnatura akt ZOK.1510.2.2024.BJ/ na działalność Burmistrza Władysławowa w związku z niedostatecznym nadzorem nad ogłoszonym i rozstrzygniętym postępowaniem przetargowym na zadanie: Organizacja i prowadzenie kąpielisk na terenie Gminy w okresie sezonu kąpieliskowego w sezonie 2024 z podziałem na 6 części – numer postępowania ZP/01/2024, jakie zostało ogłoszone przez Zamawiającego „Abruko Plus Sp. zo.o.” we Władysławowie.

2. Uzasadnienie stanowi załącznik do uchwały.

§ 2 Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady do poinformowania Skarżącego o sposobie załatwienia skargi, poprzez przesłanie odpisu niniejszej uchwały wraz z załącznikiem.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zwrócił się z zapytaniem czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: 15 głosów za

Uchwała otrzymała Nr II/42/2024

Wnioski i oświadczenia radnych.

Brak.

Odpowiedzi Burmistrza na wnioski i oświadczenia radnych.

Brak.

Zapytania do sprawozdania Burmistrza z podjętych zarządzeń w okresie międzysesyjnym.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu. Nie wniesiono uwag do treści sprawozdania.

Informacje i komunikaty.

Posiedzenie Sesji Rady Miejskiej Władysławowa, odbędzie się dnia **26 czerwca 2024 roku (środa)** o godz. **10.00** w sali 103 /I piętro/ Urzędu Miejskiego we Władysławowie.

Posiedzenie Komisji w temacie omówienia materiałów sesyjnych odbędzie się dnia **21 czerwca 2024 roku (piątek)** o godz. **10.00** w sali 103 /I piętro/ Urzędu Miejskiego we Władysławowie.

W związku z powyższym materiały na posiedzenie Komisji należy przekazać do Biura Rady Miejskiej do dnia **18 czerwca 2024r./wtorek/** do godz. 12.00.

Posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji odbędzie się dnia **12 czerwca 2024 roku (środa)** o godz. **11.00** w sali konferencyjnej pokoju 205 /II piętro/ Urzędu Miejskiego we Władysławowie.

Tematem posiedzenia będzie:

- zaopiniowanie spraw bieżących;

Posiedzenie Komisji Oświaty, Zdrowia, Spraw Społecznych odbędzie się dnia **13 czerwca 2024 roku (czwartek)** o godz. **14.00** w sali konferencyjnej pokoju 205 /II piętro/ Urzędu Miejskiego we Władysławowie.

Tematem posiedzenia będzie:

- zaopiniowanie spraw bieżących;

W związku z powyższym materiały na posiedzenie Komisji należy przekazać do Biura Rady Miejskiej do dnia **10 czerwca 2024r./poniedziałek/** do godz. 12.00.

Posiedzenie Komisji Kultury, Sportu, Porządku Publicznego odbędzie się dnia **13 czerwca 2024 roku (czwartek)** o godz. **15.00** w sali konferencyjnej pokoju 205 /II piętro/ Urzędu Miejskiego we Władysławowie.

Tematem posiedzenia będzie:

- zaopiniowanie spraw bieżących.;

W związku z powyższym materiały na posiedzenie Komisji należy przekazać do Biura Rady Miejskiej do dnia **10 czerwca 2024r./poniedziałek/** do godz. 12.00.

Posiedzenie Komisji Budżetu i Finansów odbędzie się dnia **14 czerwca 2024 roku (piątek)** o godz. **9.00** w sali konferencyjnej pokoju 205 /II piętro/ Urzędu Miejskiego we Władysławowie.

Tematem posiedzenia będzie:

- zaopiniowanie spraw bieżących.;

W związku z powyższym materiały na posiedzenie Komisji należy przekazać do Biura Rady Miejskiej do dnia **11 czerwca 2024r./wtorek/** do godz. 12.00.

Posiedzenie Komisji Gospodarczej odbędzie się dnia **14 czerwca 2024 roku (piątek) o godz. 10.30 w sali konferencyjnej pokoju 205 /II piętro/ Urzędu Miejskiego we Władysławowie.**

Tematem posiedzenia będzie:

- zaopiniowanie spraw bieżących.;

W związku z powyższym materiały na posiedzenie Komisji należy przekazać do Biura Rady Miejskiej do dnia **11 czerwca 2024r./wtorek/** do godz. 12.00.

Szczegółowe informacje dotyczące zaplanowanych posiedzeń Komisji oraz Sesji Rady Miejskiej Władysławowa wraz z porządkiem obrad dostępne są w zakładce: **Kalendarz posiedzeń** - <https://rada.wladyslawowo.pl/kalendarz-posiedzen>.

Zamknięcie sesji

Obrady zakończył Przewodniczący Rady Miejskiej słowami:” Zamykam Sesję Rady Miejskiej Władysławowa”.

Obrady zakończono o godzinie: 12:10.

Integralną częścią niniejszego protokołu jest nagranie audiowizualne z obrad sesji w dniu 29.05.2024r.

Przewodniczący Rady Miejskiej:

Protokół
sporządziła:
B. Jamros;
dn. 29.05.2024r.