

**RADA MIEJSKA
WŁADYSŁAWOWA**

BRM.0012-2.48.2026

BRM.0012-3.44.2026

BRM.0012-4.51.2026

BRM.0012-5.46.2026

Posiedzenie komisji

data i godzina: 19-06-2026 09:00:00

Wspólne posiedzenie komisji

Porządek obrad

1. Wystąpienie Komendanta Komisariatu Policji we Władysławowie
2. Dyskusja dotycząca kwestii dostępu do podstawowej opieki medycznej dla mieszkańców oraz turystów w miejscowości Jastrzębia Góra
3. Zaopiniowanie wniosku w sprawie możliwości przeznaczenia do sprzedaży części nieruchomości będącej własnością Gminy Władysławowo, położonej w Jastrzębiej Górze, stanowiącej działkę o numerze 28/71 obr. Jastrzębia Góra 09, o powierzchni 0,0300 ha
4. Rozpatrzenie projektów oraz podjęcie uchwał w sprawie:
 - A. wyrażenia zgody na udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej przez Gminę Władysławowo dla Województwa Pomorskiego, z przeznaczeniem na realizację inwestycji w ciągu drogi wojewódzkiej nr 215 na odcinku Władysławowo – Jastrzębia Góra
 - B. zmian budżetu Gminy Władysławowo na 2026 rok
 - C. zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Władysławowo na lata 2026-2039
 - D. trybu prac nad projektem uchwały budżetowej
 - E. regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których Gmina Władysławowo jest organem prowadzącym
 - F. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony terenu części działki gminnej oznaczonej nr 112/2, położonej przy ulicy Morskiej we Władysławowie, w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 03
 - G. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony terenu części działki gminnej oznaczonej nr 416/2, położonej przy ul. Gen. Hallera we Władysławowie, w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 04
 - H. wyrażenia zgody na dzierżawę na czas oznaczony części działki gminnej nr 274 położonej przy ulicy Władysławowskiej w Chłapowie, obręb ewidencyjny Chłapowo
 - I. nabycia do gminnego zasobu nieruchomości praw do działki nr 83/5 położonej we Władysławowie
 - J. nabycia do gminnego zasobu praw do nieruchomości nr 342/10 i nr 345/10 położonych w obrębie ewidencyjnym Tupadły
 - K. dążenia do podniesienia świadomości mieszkańców Gminy Władysławowo o zamieszkiwaniu na obszarze, na którym prowadzona jest działalność rolnicza i charakterystycznych cechach tej działalności
 - L. rozpatrzenia petycji dotyczącej sprzeciwu wobec planowanej budowy stacji bazowej telefonii komórkowej P4 nr PUC0112B przy ul. Nadmorskiej 37 we Władysławowie
7. Dokumenty do zapoznania

1. Wystąpienie Komendanta Komisariatu Policji we Władysławowie

Przewodniczący otworzył dyskusję dotyczącą spraw finansowych związanych z działalnością Komisariatu Policji we Władysławowie. Poinformował, że do Rady wpłynął wniosek Komendanta Komisariatu o udzielenie dofinansowania w wysokości 12 000 zł z przeznaczeniem na zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w sezonie letnim. Wyjaśnił, że środki te umożliwią wcześniejsze skierowanie dodatkowych funkcjonariuszy do służby na terenie gminy.

Skarbnik poinformowała, że do Urzędu wpłynął wniosek o zwiększenie środków finansowych dla Policji. Dofinansowanie jest związane z wcześniejszym rozpoczęciem służby przez dodatkowych funkcjonariuszy w sezonie letnim.

Ponieważ sprawa nie była wcześniej omawiana na komisjach, przewodniczący zaprosił Komendanta Komisariatu Policji do przedstawienia szczegółowego uzasadnienia.

Komendant podziękował za możliwość zabrania głosu i wyjaśnił, że wniosek został złożony w trybie pilnym. Po analizie liczby zdarzeń z poprzednich sezonów, przeprowadzonej wspólnie z Komendantem Powiatowym Policji, podjęto decyzję o zwiększeniu liczby policjantów pełniących służbę na terenie Władysławowa oraz okolicznych miejscowości.

Początkowo planowano skierowanie dodatkowych funkcjonariuszy od 29 czerwca do 30 sierpnia. Ostatecznie zdecydowano, że policjanci rozpoczną służbę już 27 czerwca i pozostaną do 31 sierpnia. Pozwoli to zabezpieczyć również ostatni weekend czerwca, kiedy ruch turystyczny jest już bardzo duży.

Dodatkowo do Komisariatu Policji we Władysławowie zostanie skierowany funkcjonariusz pionu kryminalnego. Dzięki temu możliwe będzie zapewnienie całodobowej obsługi zdarzeń kryminalnych oraz zwiększenie dostępności komisariatu dla mieszkańców i turystów.

Komendant wyjaśnił, że komisariat będzie dostępny dla interesantów codziennie w godzinach od 6.00 do 22.00. W tym czasie będzie można zgłaszać przestępstwa i wykroczenia oraz uzyskać niezbędne informacje. W godzinach nocnych komisariat nie będzie prowadził obsługi interesantów, jednak patrole będą pełnić służbę w terenie, a wszystkie poważniejsze zdarzenia będą obsługiwane w trybie pilnym.

Podkreślił również, że zwiększenie liczby funkcjonariuszy pozwoli skierować patrole bezpośrednio do poszczególnych miejscowości, takich jak Karwia, Chłapowo, Chałupy czy Jastrzębia Góra. Dzięki temu skróci się czas reakcji na zgłoszenia i poprawi poziom bezpieczeństwa.

W trakcie dyskusji radni pytali o liczbę dodatkowych funkcjonariuszy oraz zasady ich zakwaterowania i wyżywienia. Komendant wyjaśnił, że do Władysławowa zostanie skierowanych 22 policjantów pełniących służbę sezonową oraz jeden funkcjonariusz pionu kryminalnego. Zasady zakwaterowania i wyżywienia pozostają bez zmian.

Radni pytali również o kontrole gokartów poruszających się po drogach publicznych. Komendant wyjaśnił, że Policja może kontrolować jedynie pojazdy uczestniczące w ruchu drogowym. Kontrola działalności gospodarczej wypożyczalni należy do kompetencji Urzędu Miejskiego. Zapowiedział jednak prowadzenie kontroli pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w szczególności pod kątem ich stanu technicznego i dopuszczenia do ruchu.

Poinformował również, że policjanci sezonowi będą kierowani do Władysławowa z różnych jednostek Policji z terenu całego kraju. Pierwsza grupa funkcjonariuszy przyjedzie z Poznania, natomiast funkcjonariusz pionu kryminalnego zostanie oddelegowany z Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku.

Posiedzenie opuścił Komendant Komisariatu policji we Władysławowie.

Po zakończeniu dyskusji przewodniczący zaproponował pozytywne zaopiniowanie wniosku o udzielenie dofinansowania w wysokości 12 000 zł. Podkreślił, że choć kwota nie jest wysoka, znacząco wpłynie na poprawę bezpieczeństwa mieszkańców i turystów.

Przewodniczący zapytał czy są uwagi do przedstawionego wniosku ws. dofinansowania?

Nie zgłoszono zapytań.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy wniosek:

Komisja Budżetu: 6 głosów za, – opinia pozytywna

Komisja Gospodarcza: 7 głosów za, – opinia pozytywna

Komisja Oświaty: 5 głosów za –opinia pozytywna,

Komisja Kultury: 6 głosów za –opinia pozytywna

2. Dyskusja dotycząca kwestii dostępu do podstawowej opieki medycznej dla mieszkańców oraz turystów w miejscowości Jastrzębia Góra

Przewodniczący poinformował, że kolejnym punktem obrad jest omówienie działań zmierzających do przywrócenia podstawowej opieki zdrowotnej w Jastrzębiej Górze. Przypomniął, że temat był już przedstawiany podczas posiedzenia Komisji Oświaty i Spraw Społecznych.

Burmistrz wyjaśnił, że od kilku miesięcy mieszkańcy zachodniej części gminy, obejmującej obszar od Rozewia do Karwi, pozostają bez funkcjonującej przychodni podstawowej opieki zdrowotnej. Dotychczasowa placówka zakończyła działalność w sposób nagły, bez wcześniejszego przygotowania pacjentów do zmiany świadczeniodawcy.

Poinformował, że w ostatnich miesiącach odbyło się wiele spotkań z przedstawicielami Powiatu Puckiego, Zarządu Szpitala Puckiego oraz osobami zainteresowanymi prowadzeniem przychodni. Celem rozmów było wypracowanie modelu funkcjonowania placówki, który zapewni mieszkańcom stały dostęp do świadczeń medycznych.

Największym problemem okazało się pozyskanie lekarzy posiadających odpowiednie kwalifikacje i specjalizację w zakresie medycyny rodzinnej. Tylko lekarz posiadający wymagane uprawnienia może prowadzić listę aktywnych pacjentów, od której zależy finansowanie placówki przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

Burmistrz poinformował, że prowadzone są zaawansowane rozmowy z lekarzami, którzy wyrazili gotowość do podjęcia pracy w Jastrzębiej Górze. Jedna z lekarek zadeklarowała rozpoczęcie pracy po przeprowadzce do regionu, natomiast trwają jeszcze rozmowy z kolejnymi lekarzami posiadającymi odpowiednią specjalizację.

Planowane jest uruchomienie przychodni w dotychczasowej lokalizacji przy ul. Kaszubskiej, przy czym równolegle prowadzone są rozmowy z właścicielem budynku dotyczące warunków dalszego najmu. Jednocześnie przygotowywane są rozwiązania alternatywne na wypadek konieczności zmiany lokalizacji.

Przedstawiono również analizę kosztów funkcjonowania placówki. Szacowany miesięczny koszt utrzymania przychodni wynosi około 120 tys. zł i obejmuje przede wszystkim wynagrodzenia personelu medycznego oraz koszty bieżącego funkcjonowania.

Podkreślono, że aby przychodnia mogła funkcjonować bez strat finansowych, konieczne jest zgromadzenie około 2 000 zadeklarowanych pacjentów. W związku z tym niezbędne będzie przeprowadzenie szerokiej akcji informacyjnej zachęcającej mieszkańców do ponownego zapisania się do nowej placówki.

Burmistrz zaznaczył, że większość pacjentów dotychczasowej przychodni była zmuszona zapisać się do innych świadczeniodawców, dlatego odbudowanie listy pacjentów będzie procesem wymagającym czasu.

Szpital Pucki zadeklarował gotowość prowadzenia przychodni, jednak zwrócił uwagę, że w początkowym okresie działalność będzie przynosiła straty wynikające z niewystarczającej liczby pacjentów. W związku z tym zwrócono się do Gminy Władysławowo o wsparcie finansowe w formie dofinansowania zakupu wyposażenia i niezbędnej infrastruktury medycznej.

Przewiduje się, że w drugim półroczu bieżącego roku całkowity koszt uruchomienia i funkcjonowania placówki wyniesie około 800 tys. zł. Po zakończeniu roku zostanie dokonana szczegółowa analiza rzeczywistych kosztów oraz osiągniętych przychodów.

W dyskusji radni zgodnie podkreślali, że zapewnienie mieszkańcom dostępu do podstawowej opieki zdrowotnej należy do najważniejszych zadań samorządu. Zwrócono uwagę, że szczególnie w sezonie turystycznym dostęp do lekarza rodzinnego ma istotne znaczenie zarówno dla mieszkańców, jak i dla licznie przebywających na terenie gminy turystów.

Po zakończeniu dyskusji przewodniczący poddała pod głosowanie kwestie podjęcia działań zmierzających do uruchomienia przychodni oraz przygotowanie stosownej uchwały na najbliższą sesję Rady Miejskiej.

Głosowanie: 13 głosów za – opinia pozytywna

4. Rozpatrzenie projektów oraz podjęcie uchwał w sprawie:

A. wyrażenia zgody na udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej przez Gminę Władysławowo dla Województwa Pomorskiego, z przeznaczeniem na realizację inwestycji w ciągu drogi wojewódzkiej nr 215 na odcinku Władysławowo – Jastrzębia Góra

Projekt uchwały:

§ 1. Wyraża się zgodę na udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej przez Gminę Władysławowo dla Województwa Pomorskiego z przeznaczeniem na realizację inwestycji w ciągu drogi wojewódzkiej nr 215 na odcinku Władysławowo – Jastrzębia Góra.

§ 2. Pomoc finansowa, o której mowa w § 1, zostanie udzielona ze środków budżetu Gminy Władysławowo w wysokości 22.000.000,00 zł (słownie: dwadzieścia dwa miliony złotych) w następujący sposób:

- w roku 2026 w kwocie 1.400.000,00 zł (słownie: jeden milion czterysta tysięcy złotych)
- w roku 2027 w kwocie 4.000.000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych)
- w roku 2028 w kwocie 6.200.000,00 zł (słownie: sześć milionów dwieście tysięcy złotych)
- w roku 2029 w kwocie 6.400.000,00 zł (słownie: sześć milionów czterysta tysięcy złotych)
- w roku 2030 w kwocie 4.000.000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych)

§ 3. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy, o której mowa w § 1, określone zostaną w umowie zawartej pomiędzy Gminą Władysławowo a Województwem Pomorskim

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr XI/145/2025 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 26 lutego 2025 roku w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej przez Gminę Władysławowo dla Województwa Pomorskiego, z przeznaczeniem na realizację inwestycji w ciągu drogi wojewódzkiej nr 215 na odcinku Rozewie – Jastrzębia Góra, zmieniona Uchwałą Nr XIX/241/2025 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 30 września 2025 roku oraz Uchwałą Nr XXII/299/2025 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 17 grudnia 2025 roku.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący przedstawił kolejny punkt porządku obrad dotyczący wyrażenia zgody na udzielenie pomocy finansowej Województwu Pomorskiemu z przeznaczeniem na realizację przebudowy drogi wojewódzkiej nr 215 na odcinku Władysławowo – Jastrzębia Góra.

Burmistrz poinformował, że w ostatnich dniach odbył spotkanie z przedstawicielami Zarządu Województwa Pomorskiego, w którym uczestniczyli Marszałek Województwa, Wicemarszałek oraz Skarbnik Województwa. Przedmiotem rozmów były ostateczne warunki współfinansowania inwestycji.

W wyniku negocjacji uzgodniono, że Gmina Władysławowo przekaże na realizację zadania 4 mln zł. Jednocześnie Województwo Pomorskie nieodpłatnie przekaże gminie około 5 tys. ton kostki brukowej pochodzącej z rozbiórki istniejącej nawierzchni. Szacunkowa wartość przekazywanego materiału wynosi około 1,65 mln zł.

Burmistrz podkreślił, że pozyskana kostka brukowa będzie mogła zostać wykorzystana przy realizacji przyszłych inwestycji drogowych i przestrzeni publicznych na terenie gminy. Oprócz wartości materialnej posiada ona również wartość historyczną i estetyczną, dlatego jej ponowne wykorzystanie uznano za korzystne rozwiązanie.

Istotnym elementem rozmów była również kwestia budowy sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniach ulic Armii Krajowej oraz Sportowej z drogą wojewódzką nr 215.

Burmistrz wyjaśnił, że obowiązująca dokumentacja projektowa nie przewiduje budowy sygnalizacji świetlnej. Wprowadzenie zmian wymaga przeprowadzenia dodatkowych procedur

projektowych oraz uzyskania stosownych uzgodnień. Zarząd Województwa zadeklarował jednak wolę współpracy przy wypracowaniu rozwiązania umożliwiającego realizację tego zadania.

Poinformował, że rozważane są dwa warianty. Pierwszy zakłada opracowanie odrębnej dokumentacji projektowej dotyczącej sygnalizacji świetlnej i włączenie jej do realizowanej inwestycji. Drugi wariant przewiduje wykonanie odpowiednich zmian na etapie realizacji robót przez wykonawcę inwestycji, o ile będzie to możliwe pod względem formalnym i technicznym. Podkreślono, że sygnalizacja świetlna znacząco poprawi bezpieczeństwo oraz płynność ruchu, szczególnie w okresie letnim, kiedy natężenie ruchu drogowego jest największe.

W trakcie dyskusji omówiono również możliwość zastosowania innych rozwiązań organizacji ruchu, jednak uznano, że budowa sygnalizacji świetlnej jest rozwiązaniem najbardziej korzystnym dla mieszkańców i użytkowników drogi.

Następnie Burmistrz przedstawił zmiany dotyczące harmonogramu finansowania inwestycji. Wyjaśnił, że w związku z przesunięciem terminów realizacji konieczne jest odpowiednie dostosowanie Wieloletniej Prognozy Finansowej oraz budżetu gminy. Łączna wartość wkładu Gminy pozostaje bez zmian, natomiast zmienia się harmonogram przekazywania środków finansowych.

W dyskusji radni zwrócili uwagę na wysokie koszty udziału gminy w realizacji inwestycji, jednocześnie podkreślając, że przebudowa drogi wojewódzkiej nr 215 jest jedną z najważniejszych inwestycji infrastrukturalnych realizowanych na terenie gminy.

Burmistrz zaznaczył, że dzięki współfinansowaniu inwestycji przez Województwo Pomorskie oraz planowanym inwestycjom towarzyszącym związanym z rozwojem portu i infrastruktury transportowej możliwe będzie kompleksowe przebudowanie całego odcinka drogi prowadzącej do Jastrzębiej Góry.

Po zakończeniu dyskusji przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Przewodniczący zapytał, czy są dodatkowe uwagi do treści projektu uchwały?

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Komisja Gospodarcza: 7 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Budżetu: 6 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Oświaty: 5 głosów za – opinia pozytywna,

Komisja Kultury: 6 głosów za – opinia pozytywna,

B. zmian budżetu Gminy Władysławowo na 2026 rok

Przewodniczący przeszedł do kolejnego punktu porządku obrad dotyczącego zmian w budżecie Gminy Władysławowo. Projekt uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy.

Projekt uchwały:

§ 1.

1. W Uchwale Nr XXII/304/2025 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 17 grudnia 2025 r. w sprawie: uchwalenia budżetu Gminy Władysławowo na rok 2026, zmienionej:

- Uchwałą Nr XXIII/315/2026 z dnia 2 stycznia 2026 roku
- Uchwałą Nr XXIV/318/2026 z dnia 28 stycznia 2026 roku
- Uchwałą Nr XXV/329/2026 z dnia 25 lutego 2026 roku,
- Uchwałą Nr XXVI/351/2026 z dnia 25 marca 2026 roku,
- Uchwałą Nr XXVII/361/2026 z dnia 29 kwietnia 2026 roku,
- Uchwałą Nr XXVIII/373/2026 z dnia 27 maja 2026 roku,

wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 1 otrzymuje brzmienie:

1. Ustala się dochody budżetu w łącznej kwocie **201.401.665,81 zł** w tym:

1) dochody bieżące – 149.629.652,43 zł

2) dochody majątkowe – 51.772.013,38 zł

zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

1. Ustala się wydatki budżetu w łącznej kwocie **231.552.236,81 zł** w tym:

1) wydatki bieżące – 144.904.845,83 zł

2) wydatki majątkowe – 86.647.390,98 zł

zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

3) § 4 otrzymują brzmienie:

1. Ustala się deficyt budżetu Gminy Władysławowo w kwocie **30.150.571,00 zł**, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z;

a) wolnych środków o których mowa w art. 217 ust. pkt. 6 ustawy o finansach publicznych w kwocie 8.055.072,00 zł

b) emisji papierów wartościowych w kwocie 22.095.499,00 zł.

4) § 5 otrzymują brzmienie:

1. Ustala się przychody budżetu Gminy Władysławowo w wysokości **35.455.072,00 zł** oraz rozchody budżetu Gminy Władysławowo w wysokości **5.304.501,00 zł** – zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 2.

1. Ustala się wydatki na zadania inwestycyjne realizowane w 2026 roku – zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Ustala się dotacje związane z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami – zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały.

3. Ustala się wydatki związane z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami – zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej uchwały.

4. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań wspólnych realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego – zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej uchwały.

5. Ustala się plan dotacji udzielanych z budżetu – zgodnie z załącznikiem nr 8 do niniejszej uchwały.

6. Ustala się plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w jednostkach pomocniczych – zgodnie z załącznikiem nr 9 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

DOCHODY:

Dochody budżetu ulegają zwiększeniu o 31.678,87 zł i wynoszą po zmianach 201.401.665,81 zł. Dochody bieżące spadły o 2.676,53 zł natomiast dochody majątkowe wzrosły o 34.355,40 zł.

Zmiany dochodów:

Dział 750 – Administracja publiczna

W dziale zwiększa się dochody o kwotę 3.033,95 zł. Kwota 33,95 to środki z Funduszu Pomocy przeznaczone na pokrycie kosztów związanych z nadaniem numeru PESEL obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. Natomiast kwota 3.000,00 zł to środki z Obszaru Metropolitalnego Gdańsk Gdynia Sopot z przeznaczeniem na wsparcie przy realizacji inicjatywy V edycja Festiwalu Hel Riders.

Dział 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa

W dziale wprowadza się pomoc finansową z samorządu Województwa Pomorskiego w wysokości 16.560,00 zł z przeznaczeniem na zakup wyposażenia i umundurowania dla ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Władysławowo. Całkowita wartość zadania wynosi 24.000,00 zł.

Dział 852 – Pomoc społeczna

W dziale zmniejsza się środki otrzymane z Funduszu Pomocy o kwotę 22.270,48 zł z przeznaczeniem na finansowanie posiłku oraz zasiłków okresowych i stałych dla obywateli Ukrainy.

Dział 900 – Gospodarka komunalna

W dziale wprowadza się środki w kwocie 34.355,40 zł na realizację zadania „Budowa placu zabaw na terenie Rodzinnych Ogródków Działkowych im. Gen. J. Hallera we Władysławowie”. Kwota 20.000,00 zł to pomoc finansowa z samorządu Województwa Pomorskiego, natomiast kwota 14.355,40 zł to wpłata Polskiego Związku Działkowców – Rodzinnego Ogrodu Działkowego im. Gen J. Hallera we Władysławowie.

WYDATKI:

Wydatki budżetu ulegają zwiększeniu o 1.307.291,87 zł i wynoszą po zmianach 231.552.236,81 zł. Wydatki bieżące uległy zmniejszeniu o kwotę 1.159.695,53 zł natomiast wydatki majątkowe zwiększeniu o 2.466.987,40 zł.

Zmiany wydatków dotyczą następujących rozdziałów:

Rozdział 63095 – Pozostała działalność

Plan wydatków rozdziału zwiększa się o łączną kwotę 59.223,00 zł z przeznaczeniem na składki na rzecz Związku Powiatowo – Gminnego Zatoki Puckiej na:

- ☐ bieżącą obsługę przystani w Chałupach – 31.276,00 zł,
- ☐ inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania „Wieże widokowe wokół Zatoki Puckiej” – 27.947,00 zł.

Rozdział 75023 – Urzędy gmin

Plan wydatków bieżących zwiększa się o kwotę 33,95 zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów związanych z nadaniem numeru PESEL obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa oraz o kwotę 8.300,00 zł z przeznaczeniem na zakup kamer do Wieży Domu Rybaka (środki przesunięto z rozdziału 75495).

Rozdział 75404 – Komendy Wojewódzkie Policji

Plan wydatków bieżących zwiększa się o kwotę 12.000,00 zł z przeznaczeniem na Fundusz Wsparcia Policji w celu sfinansowania wyżywienia dodatkowego funkcjonariusza sił wsparcia w sezonie letnim oraz wydłużenia czasu służby dla 22 funkcjonariuszy skierowanych do Gminy Władysławowo o 3 dni.

Rozdział 75075 – Promocja jednostek samorządu terytorialnego

Plan wydatków bieżących zwiększono o kwotę 3.000,00 zł z przeznaczeniem na realizację inicjatywy V edycja Festiwalu Hel Riders.

Rozdział 75085 – Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego

W planie wydatków rozdziału zwiększa się wydatki bieżące o kwotę 60.000,00 zł z przeznaczeniem dla Centrum Cyberbezpieczeństwa i Ochrony Danych w związku z koniecznością zatrudnienia zleceńbiorców z zakresu IT i IOD.

Rozdział 75495 – Pozostała działalność

Plan wydatków bieżących zwiększa się o kwotę 24.000,00 zł z przeznaczeniem na zakup wyposażenia i umundurowania dla ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Władysławowo. Wkład własny do zadania wynosi 7.440,00 zł. Ponadto zmniejszeniu o kwotę 8.300,00 zł ulegają wydatki majątkowe zadania „Budowa monitoringu miejskiego na terenie Gminy Władysławowo”. Środki przesunięto na zakup kamer do Wieży Domu Rybaka.

Rozdział 80104 – Przedszkola

W ramach rozdziału zwiększa się plan wydatków majątkowych o kwotę 110.000,00 zł z przeznaczeniem na realizację zadania „Demontaż balkonów oraz montaż balustrad w Przedszkolu nr 1 we Władysławowie”. Zmiana wynika z oferty uzyskanej w postępowaniu przetargowym na wykonanie ww. zadania.

Rozdział 85111 – Szpitale ogólne

Plan wydatków majątkowych zwiększa się o kwotę 600.000,00 zł z przeznaczeniem na dotację dla Szpitala Puckiego Sp. z o.o. na zakup sprzętu w ramach realizacji zadania „Rozbudowa bazy Szpitala Puckiego Sp. z o.o. w zakresie diagnostyki i leczenia chorób cywilizacyjnych”.

Rozdział 85154 – Przeciwdziałanie alkoholizmowi

W ramach planu rozdziału przenosi się kwotę 1.590.985,00 zł z wydatków bieżących do wydatków majątkowych z przeznaczeniem na wzrost wartości zadania inwestycyjnego „Przez sport do trzeźwości. Budowa infrastruktury terapeutyczno – sportowej na terenie Gminy Władysławowo”.

Rozdział 85219 – Ośrodki pomocy społecznej

W rozdziale zwiększa się wydatki bieżące o kwotę 200.000,00 zł z przeznaczeniem dla Ośrodka Pomocy Społecznej we Władysławowie na zatrudnienie dodatkowych trzech osób do świadczenia usług opiekuńczych w okresie od 1 lipca do końca roku.

Rozdział 85295 – Pozostała działalność

Plan wydatków bieżących zmniejszono o kwotę 22.270,48 zł w związku ze zmniejszeniem środków Funduszu Pomocy na finansowanie posiłku oraz zasiłków okresowych i stałych dla obywateli Ukrainy.

Rozdział 90015 – Oświetlenie ulic, placów i dróg

Plan wydatków majątkowych zwiększa się o kwotę 150.000,00 zł z przeznaczeniem na zwiększenie wartości zadania inwestycyjnego wieloletniego pn. „PT i budowa oświetlenia ul. Garnizonowej i wejścia na plażę nr 16 w Rozewiu”.

Rozdział 90095 – Pozostała działalność

Plan wydatków zwiększa się o łączną kwotę 64.305,40 zł. Zmiana obejmuje zwiększenie planu o kwotę 79.950,00 zł na opracowanie koncepcji zagospodarowania wód deszczowych zlewni ul. Portowej we Władysławowie oraz o kwotę 34.355,40 zł na budowę placu zabaw na terenie ROD im. Gen. J. Hallera we Władysławowie, przy jednoczesnym zmniejszeniu o kwotę 50.000,00 zł środków na opracowanie dokumentacji dla zadania „PT kładki edukacyjnej przy Skwerze nad Zatoką”.

Rozdział 92114 – Pozostałe instytucje kultury

W planie wydatków zwiększa się dotację podmiotową dla Muzeum Północnokaszubskiego we Władysławowie o kwotę 35.000,00 zł w związku ze zwiększonymi kosztami przeniesienia i zabezpieczenia zabytkowych jednostek pływających.

Rozdział 92195 – Pozostała działalność

Plan wydatków majątkowych zwiększa się o kwotę 12.000,00 zł z przeznaczeniem na zakup i dostawę kontenera na potrzeby Osiedla Śródmieście.

PRZYCHODY:

Przychody budżetu w § 950 – wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 ustawy zwiększa się o kwotę 1.275.613,00 zł.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Skarbnik poinformowała, że proponowane zmiany obejmują zarówno zwiększenie dochodów i wydatków, jak i przeniesienia środków pomiędzy poszczególnymi działami klasyfikacji budżetowej.

W ramach zmian przewidziano zwiększenie środków przeznaczonych na funkcjonowanie Centrum Usług Wspólnych, w szczególności na zadania związane z bezpieczeństwem systemów informatycznych oraz ochroną danych osobowych.

Zwiększono również środki dla Ośrodka Pomocy Społecznej. Dodatkowe środki finansowe zostaną przeznaczone na zatrudnienie trzech nowych pracowników od lipca do końca roku, co ma usprawnić realizację zadań jednostki.

Przedstawiono także zmiany dotyczące wydatków inwestycyjnych, obejmujące między innymi: Następnie Radny Mariusz Labudda przedstawił autopoprawkę do projektu uchwały, obejmującą wprowadzenie nowego zadania inwestycyjnego: zakup oraz montaż kontenerów magazynowych przeznaczonych dla jednostek pomocniczych gminy (Osiedla „Śródmieście”) na kwotę 12 000,00 zł.

Posiedzenie Komisji opuściła radna Ewa Staniszevska.

Przewodniczący zapytał, czy są dodatkowe uwagi do propozycji radnego?

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie przyjęcie powyższej autopoprawki:

Komisja Gospodarcza: 7 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Budżetu: 6 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Oświaty: 4 głosów za – opinia pozytywna,

Komisja Kultury: 6 głosów za – opinia pozytywna,

Wyjaśnił, że kontenery umożliwią bezpieczne przechowywanie sprzętu wykorzystywanego podczas organizacji imprez i wydarzeń lokalnych.

W trakcie dyskusji zwrócono uwagę, że obecnie wiele sołectw i osiedli nie dysponuje odpowiednim zapleczem magazynowym, co utrudnia organizację wydarzeń oraz właściwe przechowywanie zakupionego sprzętu.

Burmistrz podkreślił, że wspólne zakupy wyposażenia dla jednostek pomocniczych pozwalają ograniczyć koszty oraz zapewniają jednolity standard organizacji wydarzeń na terenie całej gminy.

Kolejną zmianą było zwiększenie środków przekazywanych do Związku Powiatowo-Gminnego Zatoki Puckiej.

Wyjaśniono, że dodatkowe środki są niezbędne do pokrycia kosztów nadzoru inwestorskiego oraz utrzymania infrastruktury związanej z realizacją projektu dotyczącego tramwaju wodnego na Zatoce Puckiej.

Burmistrz poinformował, że przedłużenie realizacji inwestycji spowodowało konieczność wydłużenia umów z inspektorem nadzoru oraz poniesienia dodatkowych kosztów związanych z obsługą infrastruktury.

Omówiono również kwestie związane z funkcjonowaniem przystani i pływających pomostów. Zwrócono uwagę na konieczność zapewnienia bieżącego nadzoru nad infrastrukturą, jej utrzymaniem oraz bezpieczeństwem użytkowników.

Przewodniczący poinformował, że proponuje wprowadzenie do najbliższej sesji dodatkowych zmian w budżecie, tak aby możliwe było niezwłoczne rozpoczęcie realizacji planowanych zadań.

Burmistrz wyjaśnił, że przygotowywana dokumentacja obejmie trzy zasadnicze elementy:

- opracowanie koncepcji przebudowy i wydłużenia istniejącej kładki wraz z wymianą konstrukcji nośnej,
- wykonanie projektu umożliwiającego wykorzystanie kanału do wodowania niewielkich jednostek pływających, w szczególności kajaków,
- uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień formalnoprawnych umożliwiających realizację inwestycji.

Podkreślił, że celem przedsięwzięcia jest stworzenie funkcjonalnej infrastruktury rekreacyjnej przy jednoczesnym ograniczeniu zakresu inwestycji wyłącznie do niezbędnych elementów.

Następnie omówiono postępowanie przetargowe dotyczące opracowania dokumentacji projektowej. Burmistrz poinformował, że jedna z wcześniej prowadzonych dokumentacji została rozwiązana z winy projektanta z uwagi na liczne nieprawidłowości oraz brak postępów prac. W związku z tym konieczne było rozpoczęcie procedury od początku.

Przedstawiono również informację dotyczącą postępowania przetargowego na opracowanie dokumentacji przebudowy kładki. Złożone oferty przekroczyły kwotę zabezpieczoną w budżecie, dlatego zaproponowano zwiększenie środków finansowych, aby możliwe było podpisanie umowy z wykonawcą.

Burmistrz zaznaczył, że niezależnie od ostatecznie zastosowanego materiału najważniejsze jest wykonanie trwałej i bezpiecznej konstrukcji umożliwiającej dalsze użytkowanie kładki.

Na posiedzenie Komisji powróciła radna Ewa Staniszevska.

Posiedzenie komisji opuściła radna Kamila Janowicz oraz radny Robert Radtke.

Przewodniczący zapytał, czy są dodatkowe uwagi do treści projektu uchwały?

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Komisja Gospodarcza: 7 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Budżetu: 6 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Oświaty: 3 głosów za – opinia pozytywna,

Komisja Kultury: 4 głosów za – opinia pozytywna,

C. zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Władysławowo na lata 2026-2039

Projekt uchwały:

§ 1.

W uchwale nr XXII/303/2025 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 17 grudnia 2025 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Władysławowo na lata 2026 - 2039, zmienionej:

- Uchwałą Nr XXIII/316/2026 z dnia 2 stycznia 2026 roku
- Uchwałą Nr XXIV/319/2026 z dnia 28 stycznia 2026 roku
- Uchwałą Nr XXV/330/2026 z dnia 25 lutego 2026 roku
- Uchwałą Nr XXVI/352/2026 z dnia 25 marca 2026 roku,
- Uchwałą Nr XXVII/362/2026 z dnia 29 kwietnia 2026 roku,
- Uchwałą Nr XXVIII/374/2026 z dnia 27 maja 2026 roku,

wprowadza się następujące zmiany:

1. Dokonuje się zmian przyjętych wartości w wieloletniej prognozie finansowej zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej Uchwały.

2. Dokonuje się zmian w wykazie planowanych do realizacji przedsięwzięć zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zapytał, czy są dodatkowe uwagi do treści projektu uchwały?

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Komisja Gospodarcza: 7 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Budżetu: 6 głosów za – opinia pozytywna
Komisja Oświaty: 3 głosów za – opinia pozytywna,
Komisja Kultury: 4 głosów za – opinia pozytywna,

Na posiedzenie Komisji powrócili: radna Kamila Janowicz oraz radny Robert Radtke.

D. trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Projekt uchwały:

§ 1. Burmistrz Władysławowa opracowuje założenia do projektu budżetu Gminy Władysławowo w terminie do dnia 5 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 2. 1. Burmistrz Władysławowa powiadamia Radę Miejską i jednostki pomocnicze o terminie składania wniosków do projektu budżetu. Wnioski do projektu budżetu należy składać do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1 ewidencjonuje biuro Rady Miejskiej.

3. Przedłożone wnioski w terminie do dnia 5 października roku poprzedzającego rok budżetowy przekazywane są Skarbnikowi Władysławowa.

4. Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy, kierownicy referatów i zespoły wchodzące w skład Urzędu Miejskiego we Władysławowie opracowują i przedkładają Skarbnikowi w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy materiały do projektu budżetu zgodnie z założeniami, o których mowa w § 1.

§ 3. Skarbnik Władysławowa, w oparciu o przedłożone materiały i wnioski do projektu, a także prognozowane kwoty dochodów własnych gminy, dotacji celowych na realizację zadań własnych i zleconych z zakresu administracji rządowej, subwencji ogólnej z budżetu państwa oraz udziałów w podatkach dochodowych od osób fizycznych i prawnych opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów i przedkłada w terminie do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy Burmistrzowi Władysławowa.

§ 4. 1. Burmistrz Władysławowa dokonuje analizy i ewentualnej korekty materiałów, o których mowa w § 3, przedłożonych przez Skarbnika i zatwierdza jako projekt uchwały budżetowej.

2. Projekt uchwały budżetowej opracowuje się w szczególności określonej w ustawie o finansach publicznych.

3. W załącznikach do projektu uchwały budżetowej należy uwzględnić:

1) planowane dochody budżetu w układzie działów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych, zgodnie z art. 235 ustawy o finansach publicznych,

2) planowane wydatki w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych, zgodnie z art. 236 ustawy o finansach publicznych,

3) planowane przychody i rozchody budżetu,

4) zestawienie zadań inwestycyjnych,

5) dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami,

6) dochody i wydatki związane z realizacją zadań na mocy porozumień z organami administracji rządowej

7) dochody i wydatki związane z realizacją zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego

8) zestawienie planowanych dotacji sporządzone zgodnie z art. 215 ustawy o finansach publicznych,

9) dochody z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska oraz wydatki związane z realizacją zadań w zakresie ochrony środowiska,

10) dochody i wydatki związane z realizacją zadań związanych z gospodarką odpadami,

11) plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w jednostkach pomocniczych,
12) plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego.

4. Wraz z projektem uchwały budżetowej Burmistrz Władysławowa przedłoży uzasadnienie i materiały informacyjne do projektu uchwały budżetowej.

5. Uzasadnienie obejmuje:

1) główne założenia, którymi kierowano się przy kalkulowaniu dochodów i wydatków budżetowych,

2) omówienie dochodów z poszczególnych źródeł,

3) omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych,

4) wskazanie źródeł pokrycia deficytu budżetu lub przeznaczenia nadwyżki budżetowej,

5) wskazanie źródeł przychodów oraz informację o planowanych do spłaty zobowiązań.

6. Materiały informacyjne zawierają:

1) informację Ministra Finansów dotyczącą planowanych kwot subwencji i udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych oraz od osób prawnych,

2) informację Wojewody Pomorskiego oraz Delegatury Krajowego Biura Wyborczego o kwotach dochodów i dotacji celowych przyjętych w projekcie ustawy budżetowej.

7. Przygotowanie projektu uchwały budżetowej, a także inicjatywa w sprawie zmian tej uchwały, należy do wyłącznej kompetencji Burmistrza Władysławowa.

§ 5. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Burmistrz Władysławowa przedkłada w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, którego projekt dotyczy, Przewodniczącemu Rady Miejskiej Władysławowa i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Gdańsku w celu zaopiniowania.

§ 6. 1. Przewodniczący Rady Miejskiej przesyła niezwłocznie projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi do radnych, celem zaopiniowania.

2. Komisje Rady w terminie do dnia 10 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy odbywają posiedzenia, na których analizują projekt budżetu i dokonują oceny, formułują na piśmie opinie o projekcie uchwały budżetowej oraz ewentualne wnioski do przedstawionego projektu.

Wnioski sformułowane na piśmie przekazywane są komisji do spraw budżetu.

3. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do projektu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie, Komisja zobowiązana jest wskazać źródła jego sfinansowania.

4. Komisja właściwa do spraw budżetu, po zapoznaniu się z opiniami i wnioskami radnych, przedstawia Burmistrzowi Władysławowa swoją opinię na temat projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

5. Burmistrz Władysławowa ustosunkowuje się do przedłożonych w ostatecznej opinii propozycji zmian i w przypadku uznania ich za zasadne przygotowuje autopoprawkę do projektu uchwały budżetowej.

§ 7. Uchwałę budżetową Rada Miejska podejmuje do 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach - nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego.

§ 8. Porządek obrad sesji Rady Miejskiej, na której przewiduje się uchwalenie budżetu, powinien obejmować w szczególności:

1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej,

2) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej,

3) odczytanie opinii komisji stałych przez jej przewodniczących,

4) dyskusja,

5) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 9. Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, jednak nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego podstawą gospodarki finansowej jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Miejskiej.

§ 10. Traci moc uchwała IX/122/2019 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 29 maja 2019 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Skarbnik Gminy przedstawiła projekt uchwały określającej tryb prac nad projektem budżetu gminy.

Wyjaśniła, że projekt został przygotowany w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz aktualne orzecznictwo Regionalnych Izb Obrachunkowych. Jednocześnie zwróciła uwagę, że część zapisów może wymagać jeszcze doprecyzowania po analizie przeprowadzonej przez obsługę prawną.

W trakcie dyskusji ustalono, że projekt zostanie skierowany pod obrady Rady Miejskiej, natomiast ewentualne uwagi formalnoprawne zostaną uwzględnione przed podjęciem ostatecznej uchwały.

Przewodniczący zapytał, czy są dodatkowe uwagi do treści projektu uchwały?

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Komisja Gospodarcza: 7 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Budżetu: 6 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Oświaty: 5 głosów za – opinia pozytywna,

Komisja Kultury: 6 głosów za – opinia pozytywna,

Posiedzenie komisji opuściła radna Małgorzata Parylak.

3. Zaopiniowanie wniosku w sprawie możliwości przeznaczenia do sprzedaży części nieruchomości będącej własnością Gminy Władysławowo, położonej w Jastrzębiej Górze, stanowiącej działkę o numerze 28/71 obr. Jastrzębia Góra 09, o powierzchni 0,0300 ha

Przewodniczący zapytał, czy są dodatkowe uwagi do treści wniosku?

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy wniosek.

Komisja Gospodarcza: 7 głosów przeciw – opinia negatywna

Komisja Budżetu: 6 głosów przeciw, 1 głos wstrzymujący – opinia negatywna

Komisja Oświaty: 3 głosy przeciw, 1 głos wstrzymujący – opinia negatywna

Komisja Kultury: 4 głosy przeciw, 2 głosy wstrzymujące – opinia negatywna

F. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony terenu części działki gminnej oznaczonej nr 112/2, położonej przy ulicy Morskiej we Władysławowie, w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 03

Projekt uchwały:

§ 1. Wyraża się zgodę na dzierżawę w trybie bezprzetargowym, na czas oznaczony od dnia 24.07.2026 r. do dnia 18.09.2026 r., terenu części działki gminnej oznaczonej **nr 112/2 o powierzchni 4m2** (powierzchnia ewidencyjna działki wynosi 137m²), położonej przy **ulicy Morskiej we Władysławowie**, w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 03, dla której to

działki Sąd Rejonowy w Wejherowie prowadzi księgę wieczystą nr KW GD2W/00000475/4, wskazanej na załączniku graficznym nr 1, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący zapytał, czy są dodatkowe uwagi do treści projektu uchwały?

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Komisja Budżetu: 6 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Oświaty: 4 głosów za – opinia pozytywna,

Komisja Kultury: 6 głosów za – opinia pozytywna,

G. wyrażenia zgody na dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony terenu części działki gminnej oznaczonej nr 416/2, położonej przy ul. Gen. Hallera we Władysławowie, w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 04

Projekt uchwały:

§ 1. Wyraża się zgodę na dzierżawę na czas nieoznaczony części terenu działki gminnej oznaczonej nr 416/2 o powierzchni 4,5 m2 (powierzchnia ewidencyjna działki wynosi 8942m²), położonej przy ul. Gen. Hallera we Władysławowie, w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 04, dla której to działki Sąd Rejonowy w Wejherowie prowadzi księgę wieczystą nr KW GD2W/00029027/8, wskazanej na załączniku graficznym nr 1, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący zapytał, czy są dodatkowe uwagi do treści projektu uchwały?

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Komisja Budżetu: 6 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Oświaty: 4 głosów za – opinia pozytywna,

Komisja Kultury: 6 głosów za – opinia pozytywna,

H. wyrażenia zgody na dzierżawę na czas oznaczony części działki gminnej nr 274 położonej przy ulicy Władysławowskiej w Chłapowie, obręb ewidencyjny Chłapowo

Projekt uchwały:

§ 1. Wyraża się zgodę na dzierżawę, na czas oznaczony od dnia 26.09.2026 r. do dnia 25.09.2027 r., części działki gminnej **nr 274 o powierzchni 40m²** (powierzchnia ewidencyjna działki wynosi 0,31ha), położonej przy **ulicy Władysławowskiej w Chłapowie**, obręb ewidencyjny Chłapowo, dla której to działki Sąd Rejonowy w Wejherowie prowadzi księgę wieczystą KW Nr GD2W/00019384/5. Część działki przewidziana do oddania w dzierżawę została wskazana na załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący zapytał, czy są dodatkowe uwagi do treści projektu uchwały?

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Komisja Budżetu: 6 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Oświaty: 4 głosów za – opinia pozytywna,

Komisja Kultury: 6 głosów za – opinia pozytywna,

Na posiedzenie Komisji powróciła radna Małgorzata Parylak.

I. nabycia do gminnego zasobu nieruchomości praw do działki nr 83/5 położonej we Władysławowie

Projekt uchwały:

§ 1. Wyraża się zgodę na nabycie do gminnego zasobu nieruchomości prawa własności działki położonej we Władysławowie, oznaczonej nr 83/5 o powierzchni 0,0054ha, obręb ewidencyjny Władysławowo 05, wskazanej w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący zapytał, czy są dodatkowe uwagi do treści projektu uchwały?

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Komisja Budżetu: 6 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Oświaty: 4 głosy za, 1 głos wstrzymujący – opinia pozytywna,

Komisja Kultury: 6 głosów za – opinia pozytywna,

J. nabycia do gminnego zasobu praw do nieruchomości nr 342/10 i nr 345/10 położonych w obrębie ewidencyjnym Tupadły

Projekt uchwały:

§ 1. Wyraża się zgodę na nabycie do gminnego zasobu nieruchomości prawa własności nieruchomości położonych w Tupadłach, oznaczonych nr 342/10 o powierzchni 0,0659ha i nr 345/10 o powierzchni 0,2623ha, obręb ewidencyjny Tupadły, wskazanych w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący zapytał, czy są dodatkowe uwagi do treści projektu uchwały?

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Komisja Budżetu: 6 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Oświaty: 4 głosów za, – opinia pozytywna,

Komisja Kultury: 6 głosów za – opinia pozytywna,

E. regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których Gmina Władysławowo jest organem prowadzącym

Projekt uchwały:

§ 1. Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Władysławowo, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XLIII/771/2021 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których Gmina Władysławowo jest organem prowadzącym.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2026 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

REGULAMIN wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których Gmina Władysławowo jest organem prowadzącym

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin określa wysokość stawek dodatków dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Władysławowo:

- 1) za wysługę lat;
- 2) motywacyjnego;
- 3) funkcyjnego;
- 4) za warunki pracy.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole lub zespół szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Władysławowo;
- 2) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w jednostkach, o których mowa powyżej;
- 3) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły, o której mowa w pkt 1.

Rozdział 2 Dodatek motywacyjny

§ 2.

1. Nauczycielowi, w tym nauczycielowi pełniącemu funkcję dyrektora lub wicedyrektora szkoły, może być przyznany dodatek motywacyjny w wysokości do 60% wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i okresowy.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego uzależniona jest od stopnia spełnienia kryteriów określonych w § 3 regulaminu.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje nauczycielowi dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Burmistrz Władysławowa.

§ 3.

Załącznik do uchwały nr XXIX/394/2026 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 25 czerwca 2026 r.

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielowi, w tym dyrektorowi szkoły, w szczególności za:

- 1) osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej;
- 2) uzyskiwanie przez uczniów wysokich wyników nauczania;
- 3) przygotowywanie uczniów do konkursów, olimpiad i zawodów oraz osiąganie przez nich sukcesów;
- 4) skuteczne podnoszenie efektów kształcenia;
- 5) rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów;
- 6) podejmowanie działań integrujących zespół klasowy i zapewniających bezpieczeństwo uczniom;
- 7) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, programów autorskich lub nowatorskich metod pracy podnoszących jakość pracy szkoły;

- 8) szczególne zaangażowanie w realizację zadań i czynności wynikających z przepisów prawa oświatowego;
 - 9) efektywne wykonywanie obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem lub funkcją;
 - 10) realizację zadań wynikających z priorytetów lokalnej polityki oświatowej;
 - 11) aktywne uczestnictwo w doskonaleniu zawodowym i wykorzystywanie zdobytej wiedzy w pracy;
 - 12) podejmowanie działań na rzecz promocji szkoły i współpracy ze środowiskiem lokalnym;
 - 13) podejmowanie inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej.
2. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły dodatkowo uwzględnia się:
- 1) skuteczne zarządzanie szkołą;
 - 2) zapewnienie właściwych warunków organizacyjnych i kadrowych do realizacji procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego;
 - 3) racjonalne i zgodne z przepisami prawa gospodarowanie środkami finansowymi szkoły;
 - 4) prawidłową organizację pracy szkoły;
3. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego bierze się pod uwagę stopień spełnienia kryteriów, o których mowa w ust. 1 i 2, oraz jakość i efektywność wykonywanej pracy lub zarządzania szkołą.
4. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na okres:
- 1) od dnia 1 września do końca lutego danego roku szkolnego;
 - 2) od dnia 1 marca do dnia 31 sierpnia danego roku szkolnego.

Rozdział 3 Dodatek funkcyjny

§ 4.

Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości: **Stanowisko**

Wysokość dodatku

Dyrektor szkoły	40% – 80%	wynagrodzenia zasadniczego
Wicedyrektor	20% – 50%	wynagrodzenia zasadniczego
Kierownik kształcenia zawodowego	10% – 45%	wynagrodzenia zasadniczego

Wyjaśniono, że projekt ma charakter porządkujący i dostosowuje obowiązujące przepisy lokalne do aktualnych wymogów prawa oświatowego.

Podkreślono, że proponowane zmiany nie powodują obniżenia wynagrodzeń nauczycieli ani wysokości dodatków funkcyjnych czy motywacyjnych. Regulacja ma wyłącznie charakter formalny i została uzgodniona ze związkami zawodowymi.

Komisje jednogłośnie pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Przewodniczący zapytał, czy są dodatkowe uwagi do treści projektu uchwały?

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Komisja Budżetu: 6 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Gospodarcza: 7 głosów za, – opinia pozytywna,

Komisja Kultury: 6 głosów za – opinia pozytywna,

K. dążenia do podniesienia świadomości mieszkańców Gminy Władysławowo o zamieszkiwaniu na obszarze, na którym prowadzona jest działalność rolnicza i charakterystycznych cechach tej działalności

Projekt uchwały:

§ 1. Rada Miejska Władysławowa wyraża intencję podejmowania działań zmierzających do podniesienia świadomości mieszkańców Gminy Władysławowo w zakresie specyfiki zamieszkiwania na obszarach wiejskich, na których prowadzona jest działalność rolnicza.

§ 2. Działania, o których mowa w § 1, w szczególności obejmują:

1. informowanie mieszkańców o charakterystycznych cechach działalności rolniczej, w tym o:

a) sezonowości prac polowych,

b) występowaniu hałasu, zapachów oraz zwiększonego ruchu maszyn rolniczych,

c) prowadzeniu prac w godzinach porannych, wieczornych oraz w dni wolne od pracy,

d) naturalnych uwarunkowaniach środowiskowych związanych z produkcją rolną;

2. promowanie postaw wzajemnego zrozumienia, poszanowania i dobrosąsiedzkich relacji pomiędzy mieszkańcami oraz osobami prowadzącymi działalność rolniczą;

3. wspieranie inicjatyw edukacyjnych i informacyjnych dotyczących funkcjonowania obszarów wiejskich oraz roli rolnictwa w rozwoju Gminy Władysławowo.

§ 3. Rada Miejska Władysławowa podkreśla znaczenie działalności rolniczej jako istotnego elementu dziedzictwa kulturowego, gospodarczego i przestrzennego Gminy Władysławowo oraz wyraża wolę jej ochrony i harmonijnego współistnienia z funkcją mieszkaniową.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

W dniu 27 kwietnia 2026r. do Urzędu Miejskiego we Władysławowie wpłynęło pismo Pomorskiej Izby Rolniczej w sprawie konieczności podjęcia uchwały potwierdzającej rolniczą funkcję produkcyjną wsi, uznanie działalności rolniczej, jako zgodnej z prawem oraz leżącej w interesie publicznym, a także o uwzględnienie szczególnej specyfiki produkcji rolnej w lokalnej polityce przestrzennej i społecznej.

W ostatnich latach, na terenie Gminy Władysławowo, na obszarach wiejskich obserwuje się wzmożony rozwój zabudowy mieszkaniowej, z uwagi na walory środowiskowe, przestrzenne i komunikacyjne. Działalność rolnicza, ze względu na swój charakter, wiąże się z określonymi uciążliwościami, takimi jak hałas, zapachy, zwiększony ruch maszyn rolniczych, sezonowość prac polowych oraz prowadzenie ich w godzinach wczesnoporannych, nocnych i w dni wolne od pracy. Są to zjawiska naturalne i nieodłączne dla produkcji rolnej, a ich występowanie jest zgodne z przeznaczeniem i dotychczasowym sposobem użytkowania terenów wiejskich.

Kierując się potrzebą zapewnienia harmonijnego współistnienia funkcji mieszkaniowej, w tym związanej z sezonowym najmem, oraz funkcji rolniczej na terenie Gminy Władysławowo, Rada Miejska Władysławowa uznaje za zasadne podjęcie niniejszej uchwały intencyjnej, wyrażającej wolę podejmowania działań informacyjnych i edukacyjnych adresowanych do wszystkich mieszkańców gminy.

Uchwała ma na celu promowanie postaw wzajemnego zrozumienia i poszanowania, podkreślenie znaczenia rolnictwa jako ważnego elementu lokalnej gospodarki oraz zapobieganie konfliktom społecznym poprzez budowanie świadomości rzeczywistych uwarunkowań życia na obszarach wiejskich. Uchwała ma charakter intencyjny i stanowi wyraz edukacji i komunikacji społecznej.

Przedstawiono projekt stanowiska dotyczącego ochrony działalności rolniczej na terenie gminy.

Wyjaśniono, że celem uchwały jest podkreślenie znaczenia rolnictwa oraz zapobieganie konfliktom pomiędzy mieszkańcami a rolnikami wynikającym z charakteru prowadzonej działalności.

W trakcie dyskusji zwrócono uwagę, że działalność rolnicza wiąże się z koniecznością wykonywania prac również w godzinach wieczornych i nocnych oraz z okresowym występowaniem uciążliwości zapachowych i hałasowych, które są naturalnym elementem produkcji rolnej.

Posiedzenie komisji opuścił radny Stanisław Miotke.

Przewodniczący zapytał, czy są dodatkowe uwagi do treści projektu uchwały?

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Komisja Gospodarcza: 7 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Budżetu: 5 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Oświaty: 5 głosów za – opinia pozytywna,

Komisja Kultury: 5 głosów za – opinia pozytywna,

Na posiedzenie komisji powrócił radny Stanisław Miotke.

Posiedzenie Komisji opuściła radna Małgorzata Parylak.

[L. rozpatrzenia petycji dotyczącej sprzeciwu wobec planowanej budowy stacji bazowej telefonii komórkowej P4 nr PUC0112B przy ul. Nadmorskiej 37 we Władysławowie](#)

Projekt uchwały:

§ 1. 1. Po rozpatrzeniu petycji złożonej przez mieszkańców Osiedla „Szotland” we Władysławowie z dnia 15 maja 2026 roku, dotyczącej sprzeciwu wobec planowanej budowy stacji bazowej telefonii komórkowej P4 nr PUC0112B przy ul. Nadmorskiej 37 we Władysławowie uznaje się, że petycja zasługuje na uwzględnienie.

2. Uzasadnienie rozpatrzenia petycji stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej Władysławowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W dniu 15 maja 2026 r. do Urzędu Miejskiego we Władysławowie wpłynęła petycja mieszkańców Osiedla „Szotland” we Władysławowie dotycząca sprzeciwu wobec planowanej budowy stacji bazowej telefonii komórkowej P4 nr PUC0112B przy ul. Nadmorskiej 37 we Władysławowie.

W dniu 18 maja 2026 r. Przewodniczący Rady Miejskiej Władysławowa, działając na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach oraz § 28 ust. 1 Uchwały Nr XVIII/235/2025 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 1 września 2025 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Władysławowo, skierował petycję do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w celu jej przeanalizowania oraz wyrażenia opinii.

Na posiedzeniu w dniu 27 maja 2026 r. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji, po przeanalizowaniu treści petycji, jednogłośnie uznała ją za zasadną.

Uzasadniając swoje stanowisko, Komisja odniosła się do argumentów podniesionych przez wnoszących petycję.

W zakresie zarzutu niezgodności planowanej inwestycji z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oznaczonego symbolem WS-5 dla obszaru pomiędzy Drogą Chłapowską, przedłużeniem Drogi Chłapowskiej, terenami istniejącej zabudowy wzdłuż ul. Bohaterów Kaszubskich, ul. Starowiejską oraz terenami kolejowymi od strony zachodniej, położonego w miejscowości Władysławowo, zatwierdzonego Uchwałą Nr XXIII/249/2008

Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 24 września 2008 r. (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2009 r. Nr 15, poz. 354), Komisja wskazała, że zgodnie z § 12 Karty terenu nr 6 ust. 8 pkt 8.5 maksymalna wysokość zabudowy została określona na poziomie 12,0 m.

Z dokumentacji stanowiącej załączniki do petycji wynika natomiast, że całkowita wysokość planowanego przedsięwzięcia, obejmującego istniejący budynek wraz z projektowanym masztem antenowym, wynosić będzie 21,45 m. W ocenie Komisji pozostaje to w sprzeczności z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w zakresie dopuszczalnej maksymalnej wysokości zabudowy.

Ponadto Komisja wskazała, że § 12 Karty terenu nr 6 ust. 14 pkt 14.1 obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wprost zakazuje lokalizacji stacji bazowych telefonii komórkowej między innymi na działce nr 684, obręb Władysławowo 05, na której planowana jest realizacja przedmiotowej inwestycji.

Odnosząc się do argumentów dotyczących lokalizacji inwestycji w bezpośrednim sąsiedztwie terenów objętych ochroną przyrodniczą, Komisja zwróciła uwagę na bliskie położenie licznych form ochrony przyrody, w tym obszarów Natura 2000 „Zatoka Pucka” (PLB220005) oraz „Zatoka Pucka i Półwysep Helski”, znajdujących się w odległości mniejszej niż 200 m od terenu inwestycji. W związku z powyższym Komisja zaproponowała wystąpienie do organu prowadzącego postępowanie w sprawie pozwolenia na budowę o zweryfikowanie, czy planowane przedsięwzięcie może potencjalnie znacząco oddziaływać na obszary Natura 2000. W odniesieniu do zastrzeżeń mieszkańców dotyczących naruszenia ładu przestrzennego, pogorszenia walorów krajobrazowych i estetycznych otoczenia oraz obniżenia atrakcyjności turystycznej okolicy Komisja uznała, że planowana inwestycja nie odpowiada potrzebom lokalnej społeczności i nie realizuje interesu publicznego w rozumieniu art. 2 pkt 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, zgodnie z którym interes publiczny stanowi uogólniony cel dążeń i działań uwzględniających zobiektywizowane potrzeby ogółu społeczeństwa lub społeczności lokalnych, związanych z zagospodarowaniem przestrzennym. Komisja oceniła ponadto, że realizacja inwestycji doprowadzi do istotnej zmiany istniejącego ładu przestrzennego i krajobrazu, gdyż planowany obiekt wieżowy będzie znacząco przewyższał wysokość istniejącej zabudowy.

Mając powyższe na uwadze, Rada Miejska uznaje podjęcie niniejszej uchwały za uzasadnione.

Przewodniczący zapytał, czy są dodatkowe uwagi do treści projektu uchwały?

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały.

Komisja Gospodarcza: 7 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Budżetu: 6 głosów za – opinia pozytywna

Komisja Oświaty: 4 głosy za – opinia pozytywna,

Komisja Kultury: 6 głosów za – opinia pozytywna,

[Dokumenty do zapoznania](#)

Radni zapoznali się z następującymi dokumentami:

- RAPORT Z REALIZACJI „PROGRAMU OCHRONY ŚRODOWISKA DLA GMINY WŁADYSŁAWOWO NA LATA 2024-2027 Z UWZGLĘDNIENIEM PERSPEKTYW NA LATA 2028-2031” ZA LATA 2024-2025,
- SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ROCZNEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY WŁADYSŁAWOWO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ZA ROK 2025,

- SPRAWOZDANIE Z WYKORZYSTANIA DOTACJI CELOWYCH UDZIELONYCH PODMIOTOM WYKONUJĄCYM PRZEDSIĘWZIĘCIA Z ZAKRESU SPORTU ZA ROK 2025,
- SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI GMINNEGO PROGRAMU ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH I PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII ZA ROK 2025.

Nie wniesiono uwag, zapytań do treści sprawozdań.

Na tym posiedzenie Komisji zakończono.

Przewodnicząca Komisji

/-/Anna Kollek

Protokół sporządziła:

B. Jamros dn. 19.06.2026 r.