

**Uchwała Nr ...../...../2024**  
**Rady Miejskiej Władysławowa**  
**z dnia .....2024 r.**

**w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania stypendium Burmistrza Władysławowa.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.) oraz art. 90 t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 750 ze zm.) **Rada Miejska Władysławowa uchwała, co następuje:**

§ 1

Uchwała się regulamin udzielania stypendium Burmistrza Władysławowa za wyniki w nauce dla uzdolnionych uczniów w ramach realizacji Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Stypendia, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały wynoszą odpowiednio:
  - a) dla uczniów, którzy ukończyli klasę **VI** szkoły podstawowej - 200 zł/m-c,
  - b) dla uczniów, którzy ukończyli klasę **VII** szkoły podstawowej - 220 zł/m-c,
  - c) dla uczniów, którzy ukończyli klasę **VIII** szkoły podstawowej - 250 zł/m-c,
  - d) dla uczniów **szkół ponadpodstawowych** - 300 zł/m-c,
  - e) dla absolwentów **szkół ponadpodstawowych** - 2000 zł jednorazowo.

§ 3

Traci moc uchwała Nr LXXIII/1156/2023 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 31.10.2023 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania stypendium Burmistrza Władysławowa w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży w Gminie Władysławowo.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy *o samorządzie gminnym* do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów.

Zgodnie z art. 90t ust 4 ustawy *o systemie oświaty* – (...) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie danej jednostki samorządu terytorialnego bez względu na miejsce zamieszkania, formy i zakres tej pomocy, w tym stypendia dla uzdolnionych uczniów oraz tryb postępowania w tych sprawach, uwzględniając w szczególności przedsięwzięcia sprzyjające eliminowaniu barier edukacyjnych, a także osoby lub grupy osób uprawnione do pomocy oraz potrzeby edukacyjne na danym obszarze.

Celem przyznawania stypendiów jest promowanie uczniów wybitnie zdolnych, posiadających szczególne osiągnięcia naukowe i bardzo wysokie wyniki w nauce. Stypendium stanowi formę pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym dla najzdolniejszych dzieci i młodzieży pobierających naukę na terenie Gminy Władysławowo. Przyznanie stypendium powinno mobilizować do dalszej pracy nad sobą, sprzyjać rozwijaniu uzdolnień i zainteresowań, wspomagać zdolności stosowania zdobytej wiedzy w praktycznym działaniu.

Regulamin przyznawania stypendium został zaktualizowany i dostosowany do obecnych realiów.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

**Regulamin przyznawania stypendium Burmistrza Władysławowa  
uczniom pobierającym naukę na terenie gminy Władysławowo.**

**§ 1**

1. Prawo do ubiegania się o przyznanie stypendium Burmistrza Władysławowa przysługuje:
  - a) uczniom klas VI, VII, VIII szkół podstawowych
  - b) uczniom dziennych szkół ponadpodstawowych.
2. Wniosek o przyznanie stypendium dla uczniów stanowi załącznik nr 1 do regulaminu,
3. Stypendium przysługuje uczniom pobierającym naukę na terenie Gminy Władysławowo.

**§ 2**

1. Za osiągnięcia w nauce przyznaje się :
  - a) **siedem** równych stypendiów dla uczniów, którzy ukończyli klasę **VI** szkoły podstawowej,
  - b) **siedem** równych stypendiów dla uczniów, którzy ukończyli klasę **VII** szkoły podstawowej,
  - c) **siedem** równych stypendiów dla uczniów, którzy ukończyli klasę **VIII** szkoły podstawowej,
  - d) **pięć** równych stypendiów dla uczniów **szkół ponadpodstawowych**,
  - e) **dwa** równe stypendia jednorazowe dla absolwentów **szkół ponadpodstawowych**.
2. Jeśli na liście rankingowej znajdują się osoby o tej samej liczbie punktów, decyduje w kolejności: roczna średnia ocen a następnie udział w dodatkowych, pozaregulaminowych konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
3. Stypendium przyznawane jest na dziesięć miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 7.
4. Wypłata stypendium następuje w ratach miesięcznych, za okres od września do czerwca.
5. Wypłata za miesiąc wrzesień zostanie wypłacona wraz z ratą październikową.
6. Wypłata stypendium następuje do dnia 10 każdego m-ca.
7. Uczniom ostatnich klas szkół ponadpodstawowych przyznaje się stypendium jednorazowe wypłacane we wrześniu lub październiku danego roku.
8. O przyznaniu stypendium, Burmistrz zawiadamia stypendystę oraz wnioskodawcę informując jednocześnie o terminie uroczystego wręczenia stypendium.

**§ 3**

1. **Stypendium dla ucznia klasy VI i VII szkoły podstawowej** może być przyznane uczniowi, który klasyfikacji rocznej osiągnął **średnią ocen minimum 5,4**.
2. **Przy przyznawaniu stypendium preferowany jest uczeń który ponadto:**
  - 1) jest laureatem lub finalistą w konkursach, olimpiadach przedmiotowych, zawodowych, artystycznych i sportowych, co najmniej na szczeblu powiatowym,
  - 2) brał aktywny udział w życiu szkolnym lub lokalnej społeczności.
3. Stypendium przysługuje uczniom tylko w czasie trwania nauki.

4. W przypadku skreślenia z listy ucznia, stypendium nie przysługuje od następnego miesiąca po skreśleniu lub przerwaniu toku nauki.
5. Uczeń otrzymujący stypendium jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Burmistrza Władysławowa o ustaniu przyczyn, które stanowiłyby podstawę przyznania stypendium.

#### § 4

1. **Stypendium dla ucznia klasy VIII szkoły podstawowej** może być przyznane uczniowi, który w wyniku klasyfikacji rocznej osiągnął **średnią ocen minimum 5,3**.
2. **Przy przyznawaniu stypendium preferowany jest uczeń który ponadto:**
  - 1) jest laureatem lub finalistą w konkursach, olimpiadach przedmiotowych, zawodowych, artystycznych i sportowych, co najmniej na szczeblu powiatowym,
  - 2) brał aktywny udział w życiu szkolnym lub lokalnej społeczności.
3. Stypendium przysługuje uczniom tylko w czasie trwania nauki.
4. W przypadku skreślenia z listy ucznia, stypendium nie przysługuje od następnego miesiąca po skreśleniu lub przerwaniu toku nauki.
5. Uczeń otrzymujący stypendium jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Burmistrza Władysławowa o ustaniu przyczyn, które stanowiłyby podstawę przyznania stypendium.
6. Uczeń ostatniej klasy szkoły podstawowej może się ubiegać o stypendium pod warunkiem przedstawienia dokumentu potwierdzającego kontynuację nauki w szkole ponadpodstawowej.

#### § 5

1. **Stypendium dla ucznia szkoły ponadpodstawowej** może być przyznane uczniowi, który w wyniku klasyfikacji rocznej osiągnął **średnią ocen minimum 5,0**.
2. **Przy przyznawaniu stypendium preferowany jest uczeń który ponadto:**
  - 1) jest laureatem lub finalistą w konkursach, olimpiadach przedmiotowych, zawodowych, artystycznych i sportowych, co najmniej na szczeblu powiatowym,
  - 2) brał aktywny udział w życiu szkolnym lub lokalnej społeczności.
3. Stypendium przysługuje uczniom tylko w czasie trwania nauki, z wyłączeniem pkt 6.
4. W przypadku skreślenia z listy ucznia, stypendium nie przysługuje od następnego miesiąca po skreśleniu lub przerwaniu toku nauki.
5. Uczeń otrzymujący stypendium jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Burmistrza Władysławowa o ustaniu przyczyn, które stanowiłyby podstawę przyznania stypendium.
6. Uczeń ostatniej klasy szkoły ponadpodstawowej może się ubiegać o stypendium jednorazowe na zasadach określonych w niniejszej uchwale, bez konieczności przedstawiania dokumentu potwierdzającego kontynuację nauki w szkole wyższej.

#### § 6

1. Z wnioskiem o stypendium mogą występować:
  - a) pełnoletnie osoby zainteresowane,
  - b) rodzice lub opiekunowie prawni niepełnoletniego ucznia,
  - c) dyrekcje szkół,
  - d) wychowawcy klas.
2. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:
  - a) potwierdzone przez szkołę kserokopie świadectwa,

- b) oraz kserokopie dyplomów, zaświadczeń – potwierdzające spełnienie kryterium § 3 ust. 2 pkt 1-2, § 4 ust. 2 pkt 1-2 i § 5 ust. 2 pkt 1-2, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez szkołę lub przez pracownika tutejszego urzędu po otrzymaniu oryginałów do wglądu.
3. Wnioski o stypendium wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego we Władysławowie, ul. gen. J. Hallera 19, 84-120 Władysławowo - parter budynku w terminie **do 15 sierpnia każdego roku**.
  4. Wnioski niekompletne będzie można uzupełnić w nieprzekraczalnym terminie 5 dni od dnia otrzymania informacji o brakach we wniosku.
  5. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## § 7

1. Wnioski o przyznanie stypendium są sprawdzane pod względem formalnym i oceniane merytorycznie przez Komisję Stypendialną, powołaną przez Burmistrza Władysławowa.
2. Ocenę merytoryczną wniosku dokonuje się na podstawie tabeli oceny punktowej wniosku stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu; wypełnieniu indywidualnej karty oceny merytorycznej wniosku zgodnie z załącznikiem nr 3 oraz sporządzeniu listy rankingowej wniosków na podstawie uzyskanej punktacji, która stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.
3. Skład Komisji oraz zasady i tryb pracy komisji określa Burmistrz w drodze zarządzenia.
4. Ostateczne rozstrzygnięcie o przyznaniu stypendium podejmuje Burmistrz Władysławowa w formie decyzji.
5. Listę przyznanych stypendystów podaje się do publicznej wiadomości.

**Dane osobowe wnioskodawcy**

sygn. akt.....

Nazwisko	
Imię	
Adres zamieszkania	
Nr telefonu	
Określenie wnioskodawcy:	<input type="checkbox"/> osoba zainteresowana <input type="checkbox"/> rodzic / opiekun prawny <input type="checkbox"/> dyrektor szkoły, wychowawca klasy

.....  
(data i podpis osoby przyjmującej  
wniosek)

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM BURMISTRZA WŁADYSŁAWOWA  
ZA ROK SZKOLNY .....**

**1. Dane osobowe ucznia**

Imię i Nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL	
Adres zamieszkania	

**2. Dane o szkole**

Nazwa szkoły		
Adres szkoły	miejsowość	
	ulica	
	kod pocztowy	
<b>Klasa</b> (należy wpisać klasę, za którą otrzymano świadectwo, stanowiące załącznik do wniosku)		

### 3. Dane finansowe

Wypłata przyznanego stypendium ma nastąpić na rachunek bankowy

nr: .....

w Banku: .....

właścicielem konta jest .....

### 4. Dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego.

a) Wymóg obligatoryjny:

Średnia ocen : .....

(średnia ocen obliczana jest do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrąglania)

b) Inne przesłanki uzasadniające przyznanie stypendium:

**Przy przyznawaniu stypendium preferowany jest uczeń który ponadto:**

- 1) jest laureatem lub finalistą w konkursach, olimpiadach przedmiotowych, zawodowych, artystycznych i sportowych, zgodnie z wykazem zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych co najmniej na szczeblu powiatowym,
- 2) brał aktywny udział w życiu szkolnym lub lokalnej społeczności (w przypadku gdy wolontariat/aktywny udział na rzecz szkoły został wpisany na świadectwie szkolnym, nie ma obowiązku przedkładania zaświadczenia, w pozostałych przypadkach należy złożyć odpowiednie zaświadczenie)

Dodatkowe osiągnięcia w nauce za rok szkolny, którego dotyczy wniosek:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Działalność społeczna:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....

Władysławowo dnia .....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

### **Obowiązek informacyjny:**

Ochrona Państwa danych osobowych jest dla nas bardzo ważna, dlatego zgodnie z artykułem 13 ust. 1 i 2 oraz w poszanowaniu art 12 RODO prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami:

1. Niniejszym informujemy iż:
  - a. Administratorem Danych Osobowych jest Burmistrz Władysławowa, ul. Gen. J. Hallera 19, 84-120 Władysławowo, telefon: 58 6745400, email: um@wladyslawowo.pl.
  - b. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych tel.: 58 6745400 wew. 555, email: iod@wladyslawowo.pl.
  - c. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 90 t ust. 4 ustawy z dnia 07.09.1991 r. o systemie oświaty.
  - d. Podstawą prawną przetwarzania jest Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, a przesłanką legalizującą przetwarzanie jest RODO art 6 ust 1 lit. c, d oraz e.
  - e. Przetwarzane dane osobowe mogą zostać przekazane do podmiotów przewidzianych w przepisach prawa w szczególności instytucji kontrolujących.
  - f. Przetwarzane dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
2. Ponadto:
  - a. Dane przetwarzane będą przez okres wynikających z przepisów prawa oraz poddawane archiwizacji zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
  - b. Osoba której dane dotyczą ma prawo do: dostępu do swoich danych które przetwarza administrator, sprostowania danych przetwarzanych przez administratora, żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej, zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzaniu danych.
  - c. Osoba której dane dotyczą ma prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w zakresie w jakim dane przetwarzane są na podstawie udzielonej zgody.
  - d. Osoba której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
  - e. Podanie danych jest wymogiem wynikającym z przepisów szczegółowych.



- f. Dane nie będą poddawane zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji.  
Dane nie będą użyte do profilowania.

Władysławowo dnia .....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

<b>TABELA OCENY PUNKTOWEJ WNIOSKÓW O STYPENDIUM</b>	
<b>Kryteria</b>	<b>Punkty*</b>
<b>Kryteria obligatoryjne</b>	
<b>1. średnia ocen</b>	
6	35
5,91 – 5,99	30
5,81 – 5,90	25
5,71 – 5,80	20
5,61 – 5,70	15
5,31 – 5,60	10
5,00 – 5,30	5
<b>Kryteria dodatkowe</b>	
<b>2. konkursy/olimpiady</b>	
laureat / finalista:	
• międzynarodowe /krajowe	40
• wojewódzki	30
• powiatowy	20
<b>3. osiągnięcia sportowe (indywidualne i zespołowe)</b>	
na szczeblu:	
• międzynarodowym / krajowym	<del>30</del> 15
• wojewódzkim	<del>20</del> 10
• powiatowym	<del>10</del> 5
<b>4. osiągnięcia artystyczne (indywidualne i zespołowe)</b>	
na szczeblu:	
• międzynarodowym / krajowym	30
• wojewódzkim	20
• powiatowym	10
<b>5. działalność społeczna</b>	
działalność w Instytucji	10
działalność na rzecz szkoły	5

\* w pkt 2-5 punkty przyznaje się za najwyższe osiągnięcie ucznia (punkty nie są sumowane za każde z osobna osiągnięcie ucznia).

**INDYWIDUALNA KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ  
WNIOSKU O STYPENDIUM BURMISTRZA WŁADYSŁAWOWA  
DLA UCZNIÓW kl. VI, VII, VIII SZKÓŁ PODSTAWOWYCH  
i PONADPODSTAWOWYCH**

.....  
(imię i nazwisko kandydata)

<b>LP.</b>	<b>KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ</b>	<b>LICZBA PUNKTÓW</b>
1	Średnia ocen	
2	Konkursy/ olimpiady	
3	Osiągnięcia sportowe	
4	Osiągnięcia artystyczne	
5	Działalność społeczna	
	Suma	

**Podpis Członków Komisji:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....

**LISTA RANKINGOWA KANDYDATÓW  
DO STYPENDIUM BURMISTRZA WŁADYSŁAWOWA DLA UCZNIÓW SZKÓŁ  
PODSTAWOWYCH i PONADPODSTAWOWYCH \***

**Imiona nazwiska Członków Komisji Stypendialnej dokonujących oceny merytorycznej wniosku:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko kandydata</b>	<b>Liczba punktów przyznanych kandydatowi podczas oceny merytorycznej wniosku</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		

\* niepotrzebna skreślić

.....

Podpis Przewodniczącego Komisji Stypendialnej