

BRM.0002.6.2024

**Protokół Nr VI
zwyczajnej sesji Rady Miejskiej Władysławowa
z dnia 30 października 2024r.**

Obrady VI zwyczajnej sesji rozpoczęły się o godzinie 10.05.

Obrady rozpoczął Przewodniczący Rady Miejskiej słowami: „Otwieram Sesję Rady Miejskiej Władysławowa”.

Sprawy regulaminowe

Stwierdzenie prawomocności obrad sesji.

Pan Adam Białas, Przewodniczący Rady stwierdził, że na 15 radnych wg listy obecności, na sesji obecnych jest 14 radnych, tym samym obrady VI zwyczajnej sesji są prawomocne do podejmowania uchwał.

Proponowany porządek obrad:

I. Sprawy regulaminowe:

- otwarcie obrad sesji i powitanie przybyłych gości,
- stwierdzenie prawomocności obrad sesji,
- przyjęcie wniosków do porządku obrad.

II. Rozpatrzenie projektów oraz podjęcie uchwał w sprawie:

Sprawy finansowe:

1. zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Władysławowo na lata 2024-2039,
2. zmian budżetu Gminy Władysławowo na 2024 rok,
3. określenia wysokości stawek oraz zwolnień w podatku od nieruchomości na terenie administracyjnym Gminy Władysławowo w roku 2025,
4. wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie administracyjnym Gminy Władysławowo w roku 2025,
5. wprowadzenia opłaty targowej oraz określenia wysokości stawek opłaty targowej na terenie Gminy Władysławowo w roku 2025,
6. wprowadzenia opłaty od posiadania psów i określenia wysokości opłaty od posiadania psów na terenie administracyjnym Gminy Władysławowo w roku 2025,
7. określenia rocznych stawek podatku od środków transportowych na terenie administracyjnym Gminy Władysławowo w roku 2025.

Sprawy organizacyjne:

8. utworzenia Muzeum Północnokaszubskiego (w organizacji) we Władysławowie oraz nadania statutu,
9. wyrażenia zgody na dzierżawę na czas oznaczony niewyodrębnionych powierzchni budynku Urzędu Miejskiego (wieża) we Władysławowie,
10. wyrażenia zgody na najem na czas oznaczony niewyodrębnionego lokalu usytuowanego na parterze budynku Urzędu Miejskiego (wieża) we Władysławowie o łącznej powierzchni użytkowej wynoszącej 7,19m²,
11. wyrażenia zgody na najem na czas oznaczony niewyodrębnionego lokalu usytuowanego na parterze budynku Urzędu Miejskiego (wieża) we Władysławowie o łącznej powierzchni użytkowej wynoszącej 57,25m²,
12. wyrażenia zgody na najem na czas oznaczony niewyodrębnionego lokalu usytuowanego na III piętrze budynku Urzędu Miejskiego (wieża) we Władysławowie o łącznej powierzchni użytkowej wynoszącej 56,82m².

Sprawy społeczne:

13. przyjęcia regulaminu udzielania stypendium Burmistrza Władysławowa,
14. uchwalenia „Programu współpracy Gminy Władysławowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025”,
15. ustanowienia nagród i wyróżnień Gminy Władysławowo dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe.

Sprawy gospodarki nieruchomościami:

16. nabycia do gminnego zasobu nieruchomości praw do działek oznaczonych nr 6/1 i nr 19/2 położonych w obrębie ewidencyjnym Jastrzębia Góra 21.

Sprawy organizacyjne

17. przyjęcia przedsięwzięcia do realizacji oraz złożenia wniosku o dofinansowanie pn.: „Poprawa efektywności energetycznej Zespołu Szkół nr 1 we Władysławowie” oraz „Poprawa efektywności energetycznej Szkoły Podstawowej w Karwi”.

Sprawy środowiska i gospodarki odpadami

18. wyrażenia zgody na zawarcie przez Gminę Władysławowo aneksu do umowy wykonawczej z Zakładem Zagospodarowania Odpadów „Czysta Błękitna Kraina” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Czarnówku niezbędnej dla realizacji projektu pod nazwą: „Budowa i wyposażenie instalacji do odzysku i recyklingu odpadów komunalnych w Zakładzie Zagospodarowania Odpadów „Czysta Błękitna Kraina” w Czarnówku, Gmina Nowa Wieś Lęborska”,
19. przystąpienia do zawarcia umowy o dofinansowanie i realizację przez Gminę Władysławowo projektu pn. „Wdrożenie Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego (PGOWP) uwzględniającego hierarchię sposobów postępowania z odpadami komunalnymi oraz zasady gospodarki cyrkularnej (GOZ)” (LIFE Pom GOZilla.PL) w ramach programu Instrumentu Finansowego LIFE 2021-2027, Obszar – Środowisko, Podprogram - Gospodarka o obiegu zamkniętym i jakość życia (nr SIP LIFE-2023-STRAT-ENV-SIP-two-stage) i zawarcia umowy partnerstwa z Zarządem Województwa Pomorskiego,
20. wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty.

Sprawy dotyczące petycji

21. rozpatrzenia petycji dotyczącej przeniesienia przystanku autobusowego komunikacji miejskiej linii nr 12.

III. Wnioski i oświadczenia radnych.

IV. Odpowiedzi Burmistrza na wnioski i oświadczenia radnych.

V. Zapytania do sprawozdania Burmistrza z podjętych zarządzeń w okresie międzysesyjnym.

VI. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Władysławowo w roku szkolnym 2023/2024 (referuje Pani Katarzyna Miler, p.o. Dyrektora ZOPO).

VII. Informacja o złożonych oświadczeniach majątkowych za 2023r.

- przez pracowników UM (referuje Sekretarz Władysławowa);
- przez radnych (referuje Przewodniczący Rady Miejskiej);

VIII. Informacje i komunikaty.

IX. Zakończenie obrad.

Nie wniesiono uwag do treści porządku obrad.

Podjęcie uchwał w sprawie:

1. Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Władysławowo na lata 2024-2039

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 14 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Kamila Janowicz; Michał Klein; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Małgorzata Parylak; Dariusz Rietz; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 0 WSTRZYMAŁO SIĘ - 0 –

Uchwała otrzymała Nr VI/85/2024

2. Projekt uchwały w sprawie zmian budżetu Gminy Władysławowo na 2024 rok

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 14 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Kamila Janowicz; Michał Klein; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Małgorzata Parylak; Dariusz Rietz; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 0 WSTRZYMAŁO SIĘ - 0 –

Uchwała otrzymała Nr VI/86/2024

3. Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek oraz zwolnień w podatku od nieruchomości na terenie administracyjnym Gminy Władysławowo w roku 2025

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 13 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Michał Klein; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Małgorzata Parylak; Dariusz Rietz; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 1 - Kamila Janowicz;

WSTRZYMAŁO SIĘ - 0 –

Uchwała otrzymała Nr VI/87/2024

4. Projekt uchwały w sprawie wprowadzenia opłaty miejscowej oraz określenia wysokości stawek opłaty miejscowej na terenie administracyjnym Gminy Władysławowo w roku 2025

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 14 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Kamila Janowicz; Michał Klein; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Małgorzata Parylak; Dariusz Rietz; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 0 WSTRZYMAŁO SIĘ - 0 –

Uchwała otrzymała Nr VI/88/2024

5. Projekt uchwały w sprawie wprowadzenia opłaty targowej oraz określenia wysokości stawek opłaty targowej na terenie Gminy Władysławowo w roku 2025

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 12 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Małgorzata Parylak; Dariusz Rietz; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 1 - Michał Klein; **WSTRZYMAŁO SIĘ - 1** - Kamila Janowicz;

Uchwała otrzymała Nr VI/89/2024

6. Projekt uchwały w sprawie wprowadzenia opłaty od posiadania psów i określenia wysokości opłaty od posiadania psów na terenie administracyjnym Gminy Władysławowo w roku 2025

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 1), nieobecni: 1

ZA - 13 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Kamila Janowicz; Michał Klein; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Małgorzata Parylak; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 0 WSTRZYMAŁO SIĘ - 0 –

Uchwała otrzymała Nr VI/90/2024

7. Projekt uchwały w sprawie określenia rocznych stawek podatku od środków transportowych na terenie administracyjnym Gminy Władysławowo w roku 2025

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 13 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Kamila Janowicz; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Małgorzata Parylak; Dariusz Rietz; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 1 - Michał Klein; **WSTRZYMAŁO SIĘ - 0 –**

Uchwała otrzymała Nr VI/91/2024

8. Projekt uchwały w sprawie utworzenia Muzeum Północnokaszubskiego (w organizacji) we Władysławowie oraz nadania statutu

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 12 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Małgorzata Parylak; Dariusz Rietz; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 1 - Michał Klein; **WSTRZYMAŁO SIĘ - 1** - Kamila Janowicz;

Uchwała otrzymała Nr VI/92/2024

9. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę na czas oznaczony niewyodrębnionych powierzchni budynku Urzędu Miejskiego (wieża) we Władysławowie

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 13 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Kamila Janowicz; Michał Klein; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Dariusz Rietz; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 0 WSTRZYMAŁO SIĘ - 1 - Małgorzata Parylak;

Uchwała otrzymała Nr VI/93/2024

10. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na najem na czas oznaczony niewyodrębnionego lokalu usytuowanego na parterze budynku Urzędu Miejskiego (wieża) we Władysławowie o łącznej powierzchni użytkowej wynoszącej 7,19m²

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 13 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Kamila Janowicz; Michał Klein; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Dariusz Rietz; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 0 WSTRZYMAŁO SIĘ - 1 - Małgorzata Parylak;

Uchwała otrzymała Nr VI/94/2024

11. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na najem na czas oznaczony niewyodrębnionego lokalu usytuowanego na parterze budynku Urzędu Miejskiego (wieża) we Władysławowie o łącznej powierzchni użytkowej wynoszącej 57,25m²

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 13 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Kamila Janowicz; Michał Klein; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Dariusz Rietz; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 0 WSTRZYMAŁO SIĘ - 1 - Małgorzata Parylak;

Uchwała otrzymała Nr VI/95/2024

12. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na najem na czas oznaczony niewyodrębnionego lokalu usytuowanego na III piętrze budynku Urzędu Miejskiego (wieża) we Władysławowie o łącznej powierzchni użytkowej wynoszącej 56,82m²

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 13 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Kamila Janowicz; Michał Klein; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Dariusz Rietz; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 0 WSTRZYMAŁO SIĘ - 1 - Małgorzata Parylak;

Uchwała otrzymała Nr VI/96/2024

13. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania stypendium Burmistrza Władysławowa

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 13 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Michał Klein; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Małgorzata Parylak; Dariusz Rietz; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 0 WSTRZYMAŁO SIĘ - 1 - Kamila Janowicz;

Uchwała otrzymała Nr VI/97/2024

14. Projekt uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Władysławowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025”

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 14 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Kamila Janowicz; Michał Klein; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Małgorzata Parylak; Dariusz Rietz; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 0 WSTRZYMAŁO SIĘ - 0 –

Uchwała otrzymała Nr VI/98/2024

Nastąpiła 15 minutowa przerwa w obradach Sesji.

15. Projekt uchwały w sprawie ustanowienia nagród i wyróżnień Gminy Władysławowo dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 8 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Michał Klein; Anna Kollek; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 0 -

WSTRZYMAŁO SIĘ - 6 - Piotr Dettlaff; Kamila Janowicz; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Małgorzata Parylak; Dariusz Rietz;

Uchwała otrzymała Nr VI/99/2024

16. Projekt uchwały w sprawie nabycia do gminnego zasobu nieruchomości praw do działek oznaczonych nr 6/1 i nr 19/2 położonych w obrębie ewidencyjnym Jastrzębia Góra 21

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 14 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Kamila Janowicz; Michał Klein; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Małgorzata Parylak; Dariusz Rietz; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 0 WSTRZYMAŁO SIĘ - 0 –

Uchwała otrzymała Nr VI/100/2024

17. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia przedsięwzięcia do realizacji oraz złożenia wniosku o dofinansowanie pn.: „Poprawa efektywności energetycznej Zespołu Szkół nr 1 we Władysławowie” oraz „Poprawa efektywności energetycznej Szkoły Podstawowej w Karwi”.

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 14 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Kamila Janowicz; Michał Klein; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Małgorzata Parylak; Dariusz Rietz; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 0 WSTRZYMAŁO SIĘ - 0 –

Uchwała otrzymała Nr VI/100/2024

18. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Gminę Władysławowo aneksu do umowy wykonawczej z Zakładem Zagospodarowania Odpadów „Czysta Błękitna Kraina” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Czarnówku niezbędnej dla realizacji projektu pod nazwą: „Budowa i doposażenie instalacji do odzysku i recyklingu odpadów komunalnych w Zakładzie Zagospodarowania Odpadów „Czysta Błękitna Kraina” w Czarnówku, Gmina Nowa Wieś Lęborska”

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 13 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Kamila Janowicz; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Małgorzata Parylak; Dariusz Rietz; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 0 WSTRZYMAŁO SIĘ - 1 - Michał Klein;

Uchwała otrzymała Nr VI/102/2024

19. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do zawarcia umowy o dofinansowanie i realizację przez Gminę Władysławowo projektu pn. „Wdrożenie Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego (PGOWP) uwzględniającego hierarchię sposobów postępowania z odpadami komunalnymi oraz zasady gospodarki cyrkularnej (GOZ)” (LIFE Pom GOZilla.PL) w ramach programu Instrumentu Finansowego LIFE 2021-2027, Obszar –

Środowisko, Podprogram Gospodarka o obiegu zamkniętym i jakość życia (nr SIP LIFE-2023-STRAT-ENV-SIP-two-stage) i zawarcia umowy partnerstwa z Zarządem Województwa Pomorskiego

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 13 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Michał Klein; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Małgorzata Parylak; Dariusz Rietz; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 0 WSTRZYMAŁO SIĘ - 1 - Kamila Janowicz;

Uchwała otrzymała Nr VI/103/2024

20. Projekt uchwały w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 6 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Dariusz Rietz;

PRZECIW - 2 - Kamila Janowicz; Michał Klein;

WSTRZYMAŁO SIĘ - 6 - Piotr Dettlaff; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Stanisław Miotke; Małgorzata Parylak; Ewa Staniszevska;

Uchwała otrzymała Nr VI/104/2024

21. Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej przeniesienia przystanku autobusowego komunikacji miejskiej linii nr 12

przyjęto przedmiot głosowania (większość zwykła)

obecni: 14 (nieoddane: 0), nieobecni: 1

ZA - 12 - Adam Białas; Norbert Budzisz; Piotr Dettlaff; Damian Glembin; Mariusz Głowienka; Tomasz Hapaniuk; Michał Klein; Anna Kollek; Mariusz Labudda; Małgorzata Parylak; Dariusz Rietz; Ewa Staniszevska;

PRZECIW - 0 -

WSTRZYMAŁO SIĘ - 2 - Kamila Janowicz; Stanisław Miotke;

Uchwała otrzymała Nr VI/105/2024

Wnioski i oświadczenia radnych.

Brak.

Odpowiedzi Burmistrza na wnioski i oświadczenia radnych.

Brak.

Zapytania do sprawozdania Burmistrza z podjętych zarządzeń w okresie międzysesyjnym.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Radny Michał Klein zadał pytanie cyt.:

„Mam pytanie odnośnie wydanego zarządzenia nr 184/2024, zarządzenia w sprawie

struktury organizacyjnej. Mamy tam informację, że w urzędzie tworzy się między innymi Referat Zamówień Publicznych i Gospodarki Komunalnej, ale oprócz tego również Zespół do spraw Zamówień Publicznych.

Co do zakresu obowiązków Referatu Zamówień Publicznych, to jest w zarządzeniu wymienione, ale co do zakresu obowiązków Zespołu Zamówień Publicznych nie jest wymienione, chciałbym dopytać czym różni się ten zakres obowiązków pomiędzy referatem zamówień publicznych a zespołem do zamówień publicznych?”

Burmistrz odpowiedział:

- Szanowny Panie Przewodniczący, Szanowni Państwo Radni, Szanowni goście, tutaj jest jakby błąd techniczny, który Sekretarz zaraz wyjaśni.

Sekretarz odpowiedziała:

Do tej pory w Urzędzie Miejskim funkcjonował zespół do spraw zamówień publicznych i on po prostu w tym podpunkcie zarządzenia nie został usunięty.

W zarządzeniu zadania są przypisane do nowego referatu, który został utworzony, Referatu Zamówień Publicznych i Gospodarki Komunalnej.

Przy kolejnej zmianie zarządzenia, jeżeli będziemy dokonywać jego aktualizacji, to błąd oczywiście zostanie usunięty.

Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Władysławowo w roku szkolnym 2023/2024 (referuje Pani Katarzyna Miler, p.o. Dyrektora ZOPO).

Informacja stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego protokołu.

Informacja o złożonych oświadczeniach majątkowych za 2023r.

przez pracowników UM (referuje Sekretarz Władysławowa);

Stosowanie do art. 24 „h” ustęp 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024f. poz. 1465) - Burmistrz Władysławowa w terminie do 30 października każdego roku przedstawia Radzie Miejskiej informacje o:

1. osobach, które nie złożyły oświadczenia lub złożyły je po terminie
2. nieprawidłowościach stwierdzonych w analizowanych oświadczeniach majątkowych,
3. działaniach podjętych w związku z nieprawidłowościami stwierdzonymi w analizowanych oświadczeniach majątkowych.

Informuję Radę Miejską, że wymagane przepisami prawa oświadczenia majątkowe wraz z kopią zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku 2023 złożyło łącznie 25 osób do tego zobowiązanych, tj. Zastępca Burmistrza, Sekretarz, Skarbnik, kierownicy jednostek organizacyjnych gminy, osoby zarządzające i członkowie organu zarządzającego gminną osobą prawną oraz osoby wydające decyzje administracyjne w imieniu Burmistrza.

25 osób oświadczenia majątkowe złożyły w ustawowym terminie tj. do dnia 30 kwietnia br. Podczas przeprowadzania analizy oświadczeń majątkowych złożonych wg stanu na dzień 31 grudnia 2023r., sprawdzono terminowość ich złożenia staranność i kompletność wypełniania. Ponadto porównano treść złożonych oświadczeń i załączonych kopii zeznań o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym 2023(PIT) z treścią uprzednio złożonych oświadczeń majątkowych wraz z dołączonymi do nich kopiami zeznań o wysokości osiągniętego dochodu. W związku z art. 24h ust. 12 ww. ustawy nieprawidłowości nie stwierdzono. W przypadkach, w których wstępnie zaistniały wątpliwości o charakterze formalnym bądź merytorycznym — zostały one usunięte z udziałem zobowiązanych podczas składania oświadczeń.

Następnie oświadczenia majątkowe zostały przekazane do Urzędu Skarbowego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osób zobowiązanych, tj. do Urzędu Skarbowego w Pucku (pismem 0 nr UMW-S.2124.28.2024 z dn. 15.05.2024r. nr wysyłki 2024/05/15/15221).

Do Burmistrza Władysławowa wpłynęło 1 oświadczenie majątkowe składane po raz ostatni złożone w dniu ustania przesłanki do składania oświadczeń majątkowych.

Wszystkie oświadczenia majątkowe osób zobowiązanych do ich złożenia zostały opublikowane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego we Władysławowie w zakładce oświadczenia majątkowe.

Na dzień sporządzenia niniejszej informacji tutaj. Organ nie otrzymał analizy przesłanych oświadczeń majątkowych z Urzędu Skarbowego w Pucku.

Jednocześnie informuję, że Burmistrz Władysławowa złożył Wojewodzie Pomorskiemu

- dnia 29.02.2024r. — oświadczenie majątkowe wypełnione wg stanu na 2 miesiące przed upływem kadencji,
- dnia 29.04.2024r. oświadczenie majątkowe wraz z kopią zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym PIT 2023
- dnia 23.05.2024r. — oświadczenie majątkowe wraz z informacją o sposobie zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej — pierwsze oświadczenie nowej kadencji.

Ww. oświadczenia zostały zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej (po powzięciu stosownej informacji od Wojewody Pomorskiego).

przez radnych (referuje Przewodniczący Rady Miejskiej);

Zgodnie z art. 24 h ust. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 1465) podmiot dokonujący analizy oświadczeń majątkowych w terminie do dnia 30 października każdego roku przedstawia Radzie Gminy informację o:

- 1) osobach, które nie złożyły oświadczenia majątkowego lub złożyły je po terminie;
- 2) nieprawidłowościach stwierdzonych w analizowanych oświadczeniach majątkowych wraz z ich opisem i wskazaniem osób, które złożyły nieprawidłowe oświadczenia;
- 3) działaniach podjętych w związku z nieprawidłowościami stwierdzonymi w analizowanych oświadczeniach majątkowych.

Wszyscy radni Rady Miejskiej Władysławowa złożyli oświadczenia majątkowe (w dwóch egzemplarzach) według stanu na dzień 31 grudnia 2023r. wraz z kopią zeznań podatkowych PIT o wysokości osiągniętych dochodów w 2023 roku.

W wyniku analizy merytorycznej oświadczeń majątkowych radnych nieprawidłowości nie stwierdzono. W przypadkach, w których wstępnie zaistniały wątpliwości o charakterze formalnym bądź merytorycznym – zostały one usunięte z udziałem zobowiązanych podczas składania oświadczeń.

W stosunku do oświadczeń złożonych według stanu na dzień 31 grudnia 2023r., jeden egzemplarz każdego oświadczenia został przekazany w dniu 17 maja 2024r. do Urzędu Skarbowego w Pucku – właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osób zobowiązanych. Oświadczenie Przewodniczącego Rady Miejskiej zostało przesłane Wojewodzie w dniu 23 kwietnia 2024r.

Wszystkie oświadczenia radnych złożone według stanu na dzień 31 grudnia 2023r. zostały opublikowane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego we Władysławowie w dniu 20 maja 2024r. (oświadczenie Przewodniczącego Rady zamieszczono

w BIP dnia 11 czerwca 2024r. – po pisemnej informacji uzyskanej od Wojewody Pomorskiego o możliwości publikacji oświadczenia).

Na dzień sporządzenia niniejszej informacji nie uzyskano z Urzędu Skarbowego w Pucku korespondencji w zakresie analizy oświadczeń majątkowych radnych.

W odniesieniu do oświadczeń majątkowych w związku z zakończeniem kadencji wszyscy radni Rady Miejskiej Władysławowa złożyli oświadczenia w wymaganym terminie, tj. do dnia 29.02.2024r.

W wyniku analizy merytorycznej oświadczeń majątkowych radnych przez Przewodniczącego Rady nieprawidłowości nie stwierdzono.

Jeden egzemplarz każdego oświadczenia został przekazany w dniu 7 marca 2024r. do Urzędu Skarbowego w Pucku – właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osób zobowiązanych. Oświadczenie Przewodniczącego Rady Miejskiej zostało przesłane Wojewodzie w dniu 29 lutego 2024r.

Wszystkie oświadczenia radnych złożone w związku z zakończeniem kadencji zostały opublikowane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego we Władysławowie w dniu 12 marca 2024r. (oświadczenie Przewodniczącego Rady zamieszczono w BIP dnia 11 kwietnia 2024r. – po pisemnej informacji uzyskanej od Wojewody Pomorskiego o możliwości publikacji oświadczenia).

Informacje i komunikaty.

Posiedzenie Sesji Rady Miejskiej Władysławowa, odbędzie się dnia **26 listopada 2024 roku (wtorek)** o godz. **10.00** w sali 103 /I piętro/ Urzędu Miejskiego we Władysławowie.

Posiedzenie Komisji w temacie omówienia materiałów sesyjnych odbędzie się dnia **22 listopada 2024 roku (piątek)** o godz. **10.00** w sali 103 /I piętro/ Urzędu Miejskiego we Władysławowie.

W związku z powyższym materiały na posiedzenie Komisji należy przekazać do Biura Rady Miejskiej do dnia **19 listopada 2024r./wtorek/** do godz. 12.00.

Posiedzenie Komisji **Oświaty, Zdrowia, Spraw Społecznych** odbędzie się dnia **7 listopada 2024 roku (czwartek)** o godz. **14.00** w pokoju 205/II piętro/ Urzędu Miejskiego we Władysławowie.

Tematem posiedzenia będzie:

- zaopiniowanie spraw bieżących.

W związku z powyższym materiały na posiedzenie Komisji należy przekazać do Biura Rady Miejskiej do dnia **5 listopada 2024r./wtorek/** do godz. 12.00.

Posiedzenie Komisji **Kultury, Sportu, Porządku Publicznego** odbędzie się dnia **7 listopada 2024 roku (czwartek)** o godz. **15.00** w pokoju 205/II piętro/ Urzędu Miejskiego we Władysławowie.

Tematem posiedzenia będzie:

- ocena sezonu letniego 2024r.

W związku z powyższym materiały na posiedzenie Komisji należy przekazać do Biura Rady Miejskiej do dnia **5 listopada 2024r./wtorek/** do godz. 12.00.

Posiedzenie Komisji Budżetu i Finansów odbędzie się dnia **15 listopada 2024 roku (piątek)** o godz. **9.00** w pokoju 205 /II piętro/ Urzędu Miejskiego we Władysławowie.

Tematem posiedzenia będzie:

- Zaopiniowanie spraw bieżących.

W związku z powyższym materiały na posiedzenie Komisji należy przekazać do Biura Rady Miejskiej do dnia **12 listopada 2024r./wtorek/** do godz. 12.00.

Posiedzenie Komisji Gospodarczej odbędzie się dnia **15 listopada 2024 roku (piątek)** o **godz. 10.00 w pokoju 205** /II piętro/ Urzędu Miejskiego we Władysławowie.

Tematem posiedzenia będzie:

- Zaopiniowanie spraw bieżących.

W związku z powyższym materiały na posiedzenie Komisji należy przekazać do Biura Rady Miejskiej do dnia **12 listopada 2024r./wtorek/** do godz. 12.00.

Posiedzenie połączonych Komisji Rady odbędzie się dnia **19 listopada 2024 roku (wtorek)** o **godz. 10.00 w sali 103/I** piętro/ Urzędu Miejskiego we Władysławowie.

Tematem posiedzenia będzie:

- zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia zasad i warunków sytuowania na terenie gminy Władysławowo obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane.

Zamknięcie sesji

Obrady zakończył Przewodniczący Rady Miejskiej słowami:” Zamykam Sesję Rady Miejskiej Władysławowa”.

Obrady zakończono o godzinie: 11.20.

Integralną częścią niniejszego protokołu jest nagranie audiowizualne z obrad Sesji w dniu 30.10.2024r.

Przewodniczący Rady Miejskiej:

Protokół sporządziła:

B. Jamros

dn. 30.10.2024r.