

**BRM.0012-3.15.2024**

**Protokół Nr 15  
z posiedzenia Komisji Kultury, Sportu, Porządku Publicznego  
z dnia 5 grudnia 2024 r.**

Posiedzeniu przewodniczył Pan Mariusz Głowienka, Przewodniczący Komisji Kultury, Sportu, Porządku Publicznego.

Porządek obrad:

1. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustanowienia oraz określenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody w zakresie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury pn. "Ambasador Kultury Gminy Władysławowo"
  2. Zaopiniowanie projektu budżetu Gminy Władysławowo na 2025r.
  3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Władysławowo na lata 2025-2039
- 
1. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustanowienia oraz określenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody w zakresie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury pn. "Ambasador Kultury Gminy Władysławowo"

**Projekt uchwały:**

§ 1

1. Ustanawia się nagrodę za całokształt działalności w zakresie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury pn. „Ambasador Kultury Gminy Władysławowo”.
2. Niniejsza uchwała wyklucza sferę działalności kultury fizycznej.

§ 2

1. Szczegółowe zasady, warunki i tryb przyznawania nagrody określa niniejsza uchwała.
2. Wnioski należy składać w wersji papierowej i elektronicznej (word).

§ 3 Nagrodę przyznaje Burmistrz Władysławowa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Komisji Kultury, Sportu, Porządku Publicznego,
- 2) instytucji kultury,
- 3) związków lub stowarzyszeń zawodowych, twórczych i kulturalnych,
- 4) innych instytucji i podmiotów zajmujących się organizowaniem i prowadzeniem działalności kulturalnej,
- 5) co najmniej 15 mieszkańców Gminy Władysławowo.

§ 4

1. Nagroda może być przyznana osobom fizycznym, zamieszkałym na terenie Gminy Władysławowo, osobom prawnym lub innym podmiotom mającym siedzibę na terenie Gminy lub działającym na terenie Gminy.
2. Nagroda jest świadczeniem jednorazowo wypłacanym z budżetu Gminy Władysławowo w roku przyznania nagrody.

§ 5 Nagrodę za całokształt działalności „**Ambasador Kultury Gminy Władysławowo**” można otrzymać tylko raz w życiu.

§ 6

1. Wniosek o przyznanie nagrody musi zawierać:
  - 1) dane osobowe kandydata do nagrody,
  - 2) informacje o szczególnych osiągnięciach, za które ma być przyznana nagroda wraz z dokumentami potwierdzającymi dotychczasowe osiągnięcia,
  - 3) wyrażenie zgody na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych wraz z wizerunkiem oraz przekazanie do publicznej wiadomości faktu przyznania nagrody – od kandydata do nagrody.

2. Wzór wniosku o przyznanie nagrody stanowi załącznik do uchwały.
3. Złożenie wniosku o przyznanie nagrody nie jest równoznaczne z jej przyznaniem. § 7  
Wnioski o przyznanie nagrody należy składać w terminie od 1 stycznia do 30 kwietnia każdego roku.

#### § 8

1. Oceny formalnej dokonują pracownicy Referatu Promocji, Komunikacji i Spraw Społecznych
2. Ocena formalna wniosków następuje na podstawie następujących kryteriów:
  1. wniosek złożony w terminie;
  2. wniosek wypełniony prawidłowo (wypełnienie wszystkich wymaganych pól zgodnie z ich przeznaczeniem);
  3. wniosek został przekazany w wersji papierowej i elektronicznej (word);
  4. wniosek złożony przez podmiot do tego uprawniony, zgodnie z § 3.
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w złożonym wniosku o przyznanie nagrody, wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania do ich usunięcia.
4. Wnioski spełniające wymogi formalne są przekazywane Komisji, o której mowa w § 10.

#### § 9 Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, w przypadku:

- 1) złożenie wniosku po terminie,
- 2) brak usunięcia braków formalnych w terminie określonym w § 8 ust. 3,
- 3) wycofania wniosku przez wnioskodawcę.

#### § 10 Burmistrz powołuje komisję konkursową do opiniowania wniosków zwaną dalej „komisją”, wyznaczając jej skład w liczbie min. 5 osób.

#### § 11 Do zadań komisji należy:

- 1) opiniowanie wniosków,
  - 2) proponowanie laureata.
1. Komisja dokonuje oceny złożonych wniosków w terminie nie dłuższym niż 50 dni od terminu zakończenia przyjmowania wniosków.

#### § 12 Nagrodę przyznaje Burmistrz Władysławowa w formie zarządzenia, po uprzednim zapoznaniu się z opinią komisji, o której mowa w § 10. Od decyzji tej nie przysługuje odwołanie.

#### § 13

1. Podstawę ustalenia wysokości jednorazowej nagrody pieniężnej, stanowi połowa kwoty minimalnego wynagrodzenia brutto za pracę obowiązująca w roku poprzedzającym wypłacenie nagrody, ustalona na dzień pierwszego stycznia. Kwotę przyznanej nagrody zaokrągla się do pełnych złotych.
2. Przyznana nagroda zostanie przekazana na konto bankowe nagrodzonego.
3. Wręczenie nagród ma charakter uroczysty.
4. O przyznaniu nagrody Burmistrz Władysławowa zawiadamia nagrodzonego oraz wnioskodawcę, informując jednocześnie o terminie uroczystego wręczenia nagród.

#### § 14

1. Wnioski należy składać w Urzędzie Miejskim we Władysławowie, ul. gen. J. Hallera 19, 84-120 Władysławowo w Biurze Obsługi Interesanta oraz w wersji elektronicznej (word) na adres: [m.frackowiak@wladyslawowo.pl](mailto:m.frackowiak@wladyslawowo.pl)
2. Osoby składające wnioski oraz kandydaci do nagrody zobowiązują się do akceptacji warunków niniejszego Regulaminu.

#### § 15 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

#### § 16 Traci moc uchwała nr Uchwała nr LV/950/2022 Rady Miejskiej we Władysławowie z dnia 28 września 2022 r. w sprawie ustanowienia oraz określenia szczegółowych zasad i

trybu przyznawania nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.

§ 17 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

**Uzasadnienie:**

Zgodnie z art. 7a ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 87), jednostki samorządu terytorialnego mogą ustanawiać i przyznawać doroczną nagrodę w zakresie twórczości artystycznej oraz upowszechniania

lub ochrony kultury „Ambasador Gminy Władysławowo”.

Nagroda może być przyznana osobom fizycznym lub prawnym, a także innym podmiotom na podstawie oceny całokształtu działalności lub osiągnięć o istotnym znaczeniu dla Gminy Władysławowo.

Szczegółowy sposób konsultowania projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji, został określony w uchwale nr LII/476/2010 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 29 września 2010 r. W dniu 22.11.2024 r. regulamin został umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego we Władysławowie oraz na stronie internetowej tutejszego Urzędu. Konsultacje regulaminu trwały do dnia 02.12.2024 r. Do regulaminu nie wniesiono uwag w drodze konsultacji.

Organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego, w drodze uchwały, określają szczegółowe warunki i tryb przyznawania nagród, biorąc pod uwagę charakter działalności osoby fizycznej lub prawnej lub rangę osiągnięcia w zakresie twórczości artystycznej oraz upowszechniania lub ochrony kultury.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są uwagi do przedstawionego projektu uchwały?

Uwag, pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały:

**Głosowanie: 5 głosów za – opinia pozytywna**

Radna Kamila Janowicz zgłosiła wniosek formalny dotyczący potrzeby funkcjonowania strefy płatnego parkowania od tzw. „Dużej Bramy” Szkuner" Sp. z o.o. do budynku Kapitanatu Portu w okresie od 1 maja do 30 września (w pozostałych miesiącach nieodpłatnie).

Przewodniczący komisji poddał pod głosowanie powyższy wniosek:

**Głosowanie: 3 głosy za, 1 głos przeciw, 1 głos wstrzymujący – opinia pozytywna**

## 2. Zaopiniowanie projektu budżetu Gminy Władysławowo na 2025r.

Członkowie Komisji zapoznali się z projektem uchwały w sprawie uchwalenia Budżetu Gminy Władysławowo na rok 2025 w następujących działach (zarówno po stronie dochodów jak i wydatków):

- **DZIAŁ 630 - TURYSTYKA,**
- **DZIAŁ 921 - KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO,**
- **DZIAŁ 926 - KULTURA FIZYCZNA.**

Przewodniczący komisji poddał pod głosowanie powyższy projekt uchwały:

Głosowanie: 4 głosy za, 1 głos wstrzymujący – opinia pozytywna

Na tym posiedzenie Komisji zakończono.

Przewodniczący Komisji:

/-/ Mariusz Głowienka

Protokół sporządziła:

B. Jamros,

dn. 05.12.2024r.